

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

k veřejné zakázce malého rozsahu vyhlášené dle § 6, § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ) zadanou v souladu se “Směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Varnsdorf” v platném znění

„Výstavba travnatého fotbalového hřiště ve sportovním areálu Kotlina ve Varnsdorfu“

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: město Varnsdorf
Sídlo: nám. E. Beneše 470, 407 47 Varnsdorf
IČ: 00261718
Telefon: +420 417 545 111

Profil zadavatele: <https://zakazky.varnsdorf.cz/>

Osoba oprávněná jednat
jménem zadavatele: Ing. Stanislav Horáček, starosta města

Kontaktní osoba zadavatele: Milan Hanousek, referent OSMI
milan.hanousek@varnsdorf.cz, tel.: +420 417 545 183

2. Základní údaje o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky: „Výstavba travnatého fotbalového hřiště ve sportovním areálu Kotlina ve Varnsdorfu“.

Celková předpokládaná hodnota zakázky: 2 500 000 Kč bez DPH

Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka na stavební práce

Druh zadávacího řízení: Veřejná zakázka malého rozsahu dle § 27 ZZVZ

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV: Hlavní předmět: 45000000-7

3. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

3.1. Specifikace předmětu veřejné zakázky:

Výstavba podle PD „Výstavba travnatého tréninkového hřiště sportovního areálu Kotlina ve Varnsdorfu“, PK ProProjekt s.r.o., Komenského 1173, 408 01 Rumburk, z 1/2018, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace (dále jen ZD)

3.2. Předmět plnění veřejné zakázky:

Jedná se o zřízení fotbalového travnatého hřiště v uzavřeném sportovním areálu. Nové hřiště bude vybudováno ze stávající travnaté plochy, která prošla terénními úpravami na nivelitu 333,50 m a zajištěním terénu nad severozápadním nárožím a u jižní strany gabionovými opěrnými stěnami. Nové travnaté fotbalové hřiště bude vybaveno dvěma pevnými fotbalovými brankami se sítěmi, za brankami bude hřiště osazeno ochrannými sítěmi o výšce 5m a délce 59,00m. Od veřejného prostranství bude odděleno stávajícím oplocením, které bude v části vyměněno a doplněno. Odtokové poměry plochy se v zásadě nemění. Dešťové vody budou svedeny drenážními trubkami DN 80 ve sklonu 0,5% směrem ke středu hřiště a dále centrálním drenážním potrubím DN 150 do stávající revizní šachty dešťové kanalizace umístěné v areálu investora. Pro údržbu trávníku bude hřiště osazeno umělým zavlažovacím systémem, který bude proveden výsuvnými postřikovači osazenými v travnaté ploše, které budou napojeny vodovodním potrubím HDPE 100 na stávající rozvod vody ve stávající šachtě na pozemku investora ve sportovním areálu. Ovládání zavlažování bude zajištěno řídicí jednotkou pro 15 sekcí. U hřiště budou osazeny dva typové přístřešky (střídačky).

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 2 500 000 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřena v penězích. Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky se nezahrnuje daň z přidané hodnoty.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

5.1. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín uzavření smlouvy o dílo s vítězným uchazečem:	5/2019
(uzavření SoD po schválení rozpočtu města na rok 2019)	
Předpokládaný termín předání a převzetí staveniště:	5/2019
Předpokládaný termín zahájení stavebních prací:	5/2019
Předpokládaný termín předání a převzetí díla:	8/2019
Předpokládaný termín počátku běhu záruční lhůty:	8/2019

5.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění VZ se nachází v uzavřeném sportovním areálu Kotlina v Moravské ulici ve Varnsdorfu, katastrální území – Varnsdorf.

6. Kritéria pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídky.

a/ nabídková cena - váha **80 %**

b/ hodnocení úrovně kvalifikačních předpokladů, posouzení již realizovaných zakázek obdobného charakteru a rozsahu u jiných objednatelů/referenční listy s potvrzením a kontakty, kvalifikace zkušenosti osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky- váha **10 %**

c/ posouzení dostupnosti, kvality a úrovně servisních služeb a budoucí provozní údržby - hodnocení - váha **10%**

Nabídky budou hodnoceny dle:

Metodika pro hodnocení nabídek dle ekonomické výhodnosti nabídky

V případě hodnocení nabídek podle základního hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídky provede Komise rady města pro posuzování a hodnocení nabídek hodnocení nabídek podle dílčích hodnotících kritérií vymezených v zadávacích podmínkách. Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem přiřazeny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

a) kritérium **Cena**

hodnota nejvhodnější nabídky

(nejnižší cena)

Počet bodů = $100 \cdot \frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{kritéria hodnota posuzované nabídky}}$ * váha kritéria

kritéria hodnota posuzované nabídky

b) kritérium **Hodnocení úrovně kvalifikačních předpokladů** (stupnice 1-10, přičemž 1b. je nejhorší předpoklady, 10b. jsou nejlepší předpoklady)

hodnota součtu přidělených bodů hodnotitelů

Počet bodů = $100 \cdot \frac{\text{hodnota součtu přidělených bodů hodnotitelů}}{\text{kritéria max. možná bodová hodnota}}$ * váha kritéria

kritéria max. možná bodová hodnota

(počet hodnotitelů x 10)

c) kritérium **Posouzení dostupnosti a kvality servisu** (stupnice 1-10, přičemž 1b. je nejhorší předpoklady, 10b. jsou nejlepší předpoklady)

hodnota součtu přidělených bodů hodnotitelů

Počet bodů = $100 \cdot \frac{\text{hodnota součtu přidělených bodů hodnotitelů}}{\text{kritéria max. možná bodová hodnota}}$ * váha kritéria

kritéria max. možná bodová hodnota

(počet hodnotitelů x 10)

Komise rady města pro posuzování a hodnocení nabídek provede hodnocení nabídek u jednotlivých kritérií podle vzorce a) b) c) a zjistí počet bodů získaných v rámci kritéria vynásobením váhou kritéria. Poté stanoví pořadí uchazečů od nejvhodnější nabídky (nejvíce bodů) k nejméně vhodné (nejméně bodů) součtem bodů za všechna kritéria.

V případě kritérií, pro jejichž výpočet vstupuje subjektivně přidělená bodová hodnota jednotlivého hodnotitele, se vychází z posouzení předložených dokladů v nabídce uchazečů, z posouzení z veřejně dostupných informací o uchazeči a jeho referencích, kvalitě provedených zakázek, vlastních zkušenostech zadavatele.

7. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou zpracovány jako samostatný dokument ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo a jsou přílohou č. 6 této výzvy.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou (originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka). Účastník do návrhu Smlouvy o dílo doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy. Všechny ostatní změny mimo výše uvedené jsou nepřipustné a budou mít za následek vyloučení účastníka z výběrového řízení.

8. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena za kompletní provedení díla, jako pevná a nepřekročitelná a bude obsahovat kromě vlastního ocenění provedení díla a zisku zhotovitele i veškeré další náklady nezbytné k včasnému a řádnému provedení díla dle PD, technologických postupů pro navržené materiály a systémy, ČSN a právních předpisů vztahujících se na dílo. V ceně budou zahrnuty i náklady na sjednaná pojištění a zajištění poskytnutých bankovních záruk.

Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to v členění dle Krycího listu (přílohy č. 1 této výzvy):

Cena v Kč bez DPH

DPH v Kč 21 %

Celková cena v Kč včetně DPH

Účastník ve své nabídce předloží detailní rozpis ceny dle jednotlivých položek předmětu plnění. Pro vytvoření oceněného soupisu prací účastník závazně použije soupis prací dodávek a služeb předmětné zakázky dodaný zadavatelem v elektronické podobě (příloha č. 3 této výzvy).

Cena díla bude stanovena na základě projektové dokumentace (příloha č. 2 této výzvy) předané zájemci zadavatelem, přičemž pro obsah ceny díla je rozhodující soupis prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr (příloha č. 3 této výzvy). V případě jakéhokoli rozporu mezi výkresovou a textovou částí a výkazem výměr je prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny elektronická forma výkazu výměr, kde žádná změna není přípustná.

Prokáže-li se v budoucnu (při plnění veřejné zakázky), že položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem výkazu výměr, má se za to, že stavební práce, dodávky a služby definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkového rozpočtu.

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH. Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH a zákonných poplatků.

9. Společná ustanovení o kvalifikaci

9.1 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem s prostým překladem do českého jazyka.

9.2 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost (v rozsahu výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence - pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) každý dodavatel samostatně.

9.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část kvalifikace, s výjimkou kritéria výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti v rozsahu výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence - pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odstavce 9.3 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady technické kvalifikace v rozsahu seznamu stavebních prací nebo v rozsahu osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 9.3 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

9.4 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,

b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a

c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost o předložení výše uvedených dokladů, zadavatel má důvod pro vyloučení ze zadávacího řízení

9.5 Pravost a stáří dokladů prokazujících kvalifikaci

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů minimálně v prosté kopii. Zadavatelem požadovaná čestná prohlášení v rámci této Zadávací dokumentace musí být podepsaná osobou oprávněnou účastníka zastupovat (tj. statutárním orgánem dodavatele, případně jinou zmocněnou osobou, kdy dodavatel musí ke své nabídce přiložit kopii takového zmocnění této osoby, a to jako součást dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace).

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kvalifikační způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto výběrového řízení.

Zadavatel si nejpozději před uzavřením smlouvy od dodavatele vyžádá předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v originále či úředně ověřené kopii předloženy v zadávacím řízení. Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen je předložit. Nesplnění této povinnosti, tj. nepředložení požadovaných originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je důvodem pro vyloučení dodavatele.

10. ROZSAH A POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat splnění kvalifikace v níže uvedeném rozsahu. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je účastník, který prokáže splnění

- **Základní způsobilosti,**
- **Profesní způsobilosti,**
- **Technické kvalifikace**

10.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti účastníka.

Základní způsobilost splňuje účastník který:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

10.2 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje k prokázání profesní způsobilosti účastníka předložit:

- a) ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují:
- c) doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

10.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje k prokázání technické kvalifikace účastníka předložit:

- a) seznam významných stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let** před zahájením zadávacího řízení obsahující alespoň 2 zakázky s předmětem plnění obdobným předmětu plnění této zakázky a rozsahem plnění minimálně 2,0 mil. Kč bez DPH za každou jednotlivou zakázku, přičemž za obdobný předmět plnění se považuje výstavba travnatého fotbalového hřiště, včetně osvědčení objednatele o řádném provedení a dokončení těchto prací.
- b) seznam techniků nebo technických útvarů**, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.
- c) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům,

10. 4. Způsob prokázání způsobilosti/kvalifikace účastníkem

Způsob prokázání požadované základní způsobilosti

- doložením Čestného prohlášení, které je přílohou č. 4 této Výzvy, z něhož vyplývá prokázání základní způsobilosti dle písm. a) až e). (Doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení)

Způsob prokázání požadované profesní způsobilosti

a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. (Doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení)

b) výpis z živnostenského rejstříku či obdobné licence:

Provádění staveb, jejich změn a odstraňování

c) osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obory: **Pozemní stavby**

Způsob prokázání požadované technické kvalifikace

a) seznam významných stavebních prací, obsahující alespoň 2 zakázky obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky ve finančním objemu min. 2 000.000,- Kč bez DPH za každou zakázku (jedná se o celkovou hodnotu referenční zakázky), dle přílohy č. 5 této Zadávací dokumentace. **Přílohou seznamu stavebních prací, musí být ke každé uvedené zakázce osvědčení o řádném provedení a splnění příslušné referenční zakázky vydané objednatelem,** kdy takové osvědčení musí zahrnovat a obsahovat minimálně údaje požadované shora zadavatelem v rámci každé stavební práce uvedené v tomto Seznamu stavebních prací a dále údaj o řádném provedení a splnění příslušné stavební práce. Účastník může příslušné osvědčení dle tohoto ustanovení nahradit rovnocenným dokladem kterým je zejména smlouva uzavřená s příslušným objednatelem a doklad o uskutečnění plnění účastníka.

b) seznam osob s uvedením jejich jmen a funkcí, které se budou podílet na veřejné zakázce. Minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů:

Stavbyvedoucí:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu v oboru Pozemní stavby nebo středoškolské vzdělání stavebního směru
- osvědčení o autorizaci v oboru Pozemní stavby dle zákona č. 360/1992 Sb.,
- minimálně 3 roky praxe v oboru,
- praxe v oblasti pozemních staveb - vykonávání funkce hlavního stavbyvedoucího nebo stavbyvedoucího na minimálně 2 stavbách, z toho minimálně 1 stavba z oboru pozemních staveb, kde investiční náklady na stavbu byly min. 3 000 000,00 Kč bez DPH.

c) u výše uvedených osob účastník doloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za plnění veřejné zakázky:

- doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- informace o členství v profesních organizacích,
- délka odborné praxe.

11. TECHNICKÉ POŽADAVKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

11.1 Stanovení technických podmínek

Technické podmínky jsou stanoveny projektovou dokumentací, která je přílohou této výzvy jako příloha č. 2.

V případě, že zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

11.2 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

12. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

12.1 Pokyny pro zpracování nabídky

Účastník může podat pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Nabídka:

- bude předložena v listinné podobě v jednom originále, v českém jazyce
- bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- doklady v tištěné podobě - titulní list nabídky, obchodní podmínky, návrh Smlouvy o dílo vč. příloh (zpracovaný dle Obchodních podmínek předložených zadavatelem) podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče a výkaz výměr budou podepsány statutárním zástupcem uchazeče a zároveň budou parafovány jejich jednotlivé listy, a dále doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,
- bude obsahovat návrh Smlouvy o dílo vč. příloh v elektronické podobě na CD/DVD nosiči

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- titulní list nabídky

- obsah nabídky,
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,
- návrh smlouvy o dílo,
- oceněný položkový rozpočet,
- ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

Nabídka uchazeče musí obsahovat všechny doklady a údaje uvedené výše v tomto bodě Zadávací dokumentace. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný uchazeč. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí uchazeč v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

Upozornění:

Návrh smlouvy, příp. další dokumenty, nevylučuje-li to povaha věci, musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud jedná jménem či za účastníka zmocněnec na základě plné moci (nebo jiného dokumentu), zadavatel žádá z důvodu právní jistoty a možnosti posouzení, zda jsou návrh smlouvy a příp. další dokumenty podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, aby součástí nabídky bylo též předmětné pověření.

13. POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví výhradně písemnou formu – elektronickými prostředky (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky).

Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle a uveřejní vysvětlení k zadávací dokumentaci, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.

14. POHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **17. 04. 2019 od 9:00** se schůzkou účastníků v místě stavby. Mimo tento termín již nebude možné absolvovat prohlídku místa plnění se zástupcem zadavatele.

Prohlídka místa plnění slouží k seznámení se dodavatelů s technickými detaily, provozními podmínkami, možnostmi a případnými omezeními při realizaci díla, a to prostou vizuální prohlídkou. Pokud při prohlídce vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vyjasňování zadávací dokumentace, je dodavatel povinen písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatele. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy zveřejní na profilu zadavatele.

15. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Nabídky se podávají písemně v listinné formě osobně nebo doporučeně poštou v uzavřených obálkách, označených

„Výstavba travnatého fotbalového hřiště ve sportovním areálu Kotlina ve Varnsdorfu“

Dále bude na obálce uveden **název a adresa uchazeče**. Obálky musí být na uzavření opatřeny razítkem, případně podpisem uchazeče.

Lhůta pro podání nabídek:

Nabídky budou přijímány v podatelně Městského úřadu Varnsdorf ve dnech pondělí a středa

od 8:00 hod do 17:00 hod a v úterý, čtvrtek od 8:00 hod. do 15:00 hod. a v pátek od 8:00 do 14:00, až do konce lhůty pro podání nabídek, tj. **do 24. 04. 2019 do 10:00 hod.** a to na adrese: Městský úřad Varnsdorf, nám. E. Beneše 470, Varnsdorf 407 47.

Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

Obálky s nabídkami budou otevřeny dne **24. 04. 2019 v 10:30 hod.** na adrese sídla zadavatele - v zasedací místnosti městského úřadu Varnsdorf, Nám. E. Beneše 470, 407 47, Varnsdorf. Právo zúčastnit se otevírání obálek mají uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Za každého uchazeče se může otevírání obálek zúčastnit pouze 1 osoba. Zástupce uchazeče svou přítomnost potvrdí podpisem v listině účastníků.

16. ZPŮSOB JEDNÁNÍ S UCHAZEČI

Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejní zadavatel na profilu zadavatele.

17. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DODAVATELŮM

Zadávací dokumentace včetně všech příloh bude po celou lhůtu po podání nabídek zveřejněna na profilu zadavatele: <https://zakazky.varnsdorf.cz/>.

18. PŘÍLOHY ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

1. Krycí list nabídky.
2. Projektová dokumentace pro provádění stavby „Výstavba travnatého tréninkového hřiště sportovního areálu Kotlina ve Varnsdorfu“, PK ProProjekt s.r.o., Komenského 1173, 408 01 Rumburk, z 1/2018, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace (dále jen ZD)
3. Výkaz výměr jednotlivých prací, konstrukcí a dodávek stavebních objektů (SO) a provozních souborů (PS).
4. Formulář česného prohlášení o splnění základní způsobilosti
5. Seznam významných stavebních prací
6. Obchodní podmínky - návrh smlouvy o dílo

Ve Varnsdorfu, dne 10. 04. 2019

Ing. Stanislav Horáček
starosta města