

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce

## „Vodní prvek – Rekonstrukce náměstí E. Beneše ve Varnsdorfu“

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel veřejné zakázky



### MĚSTO VARNSDORF

nám. E. Beneše 470, 407 47 Varnsdorf  
zastoupené Janem Šimkem, starostou města

duben 2026

## **Preamble**

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele:

[https://zakazky.varnsdorf.cz/contract\\_display\\_314.html](https://zakazky.varnsdorf.cz/contract_display_314.html)

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: MĚSTO VARNSDORF  
Sídlo: nám. E. Beneše 470, 407 47 Varnsdorf  
IČ: 00261718  
DIČ CZ 00261718  
Telefonní spojení: +420 417 545 111  
Datová schránka: kabbfuj  
www: [www.varnsdorf.cz](http://www.varnsdorf.cz)  
Profil zadavatele: <https://zakazky.varnsdorf.cz/>

### 1.1.

### 1.2. Osoby určené za zadavatele

Osoba oprávněná k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky:

Jan Šimek, starosta města Varnsdorf

Osoba odpovědná za zadání této veřejné zakázky:

Ing. Jaroslav Beránek, vedoucí odboru správy majetku a investic

Osoby zadavatele ve věcech technických:

Ing. Jaroslav Beránek: vedoucí odboru správy majetku a investic MěÚ Varnsdorf,  
e-mail: [jaroslav.beranek@varnsdorf.cz](mailto:jaroslav.beranek@varnsdorf.cz), tel.: +420 417 545 180

Viktorie Gabrielová: referent odboru správy majetku a investic MěÚ Varnsdorf,  
e-mail: [viktorie.gabrielova@varnsdorf.cz](mailto:viktorie.gabrielova@varnsdorf.cz), tel.: +420 417 545 191

Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky:

Pavlna Franciak: referent odboru správy majetku a investic MěÚ Varnsdorf,  
e-mail: [pavlina.franciak@varnsdorf.cz](mailto:pavlina.franciak@varnsdorf.cz), tel.: +420 417 545 189

## **2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Objekt vodního prvku řeší nový stavební objekt kašny na náměstí E. Beneše, která společně s chrámem sv. Petra a Pavla vytvoří architektonickou a kompoziční osu náměstí.

Předmětem dokumentace je zpracování objektu bronzové kašny s technologickým zařízením a vodního pítko umístěného u fasády kostela sv. Petra a Pavla. Kašna je pojednána ze dvou povrchových úprav bronzu, a to z bronzu leštěného a surového. Jednotlivé vodní efekty a jejich koncové prvky jsou zakomponovány a integrovány do bronzového dvouplášťového odlitku, kterým jsou rozvedeny technické rozvody. Prvek obohatí scénu náměstí o vodní režim fontány, mlhy přepadající po vodní hladině, vodní vír hladiny a hlavní přepad do vpusti v dlažbě cirkulačního oběhu filtrace. V noci a v zimním období bude kašna ze spodní strany nasvícena zemním RGB osvětlením. V dlažbě u kašny se nachází 3 obloukové štěrbinové žlaby, jedna zadlážděná čtvercová vpust' a dva průduchy odvětracích šachet, které je nutné udržovat v čistotě, aby mohla řádně fungovat cirkulace vody vodního prvku a nedošlo k zaplavení prvku v důsledku ucpaného sběrného žlabu na vodu z náměstí. Je nutné, aby údržba města pravidelně udržovala čistotu v okolí vodního prvku stejně tak i v okolí vodního pítko.

Veškeré činnosti spojené s předmětem plnění jsou blíže specifikovány ve výkazu výměr a projektové dokumentaci.

Zadavatel požaduje rozsah předmětu plnění dle rozsahu projektové dokumentace zpracované Ing. arch. Ondřej Buš, IČO: 01420402, e-mail: [ondrej.bus@seznam.cz](mailto:ondrej.bus@seznam.cz), se sídlem Křtiny 70, 679 05 Křtiny

Součástí předmětu plnění je dále:

- provedení veškerých předepsaných zkoušek a revizí včetně vystavení dokladů o jejich úspěšném provedení
- doložení atestů, certifikátů, prohlášení o vlastnostech, protokolů o předvedení funkčnosti a ostatních dokladů potřebných pro možnost řádného provozování,
- dodávka kompletní dokumentace skutečného provedení díla včetně geodetického zaměření

### **2.1. Kvalitativní parametry**

Dílo musí být provedeno v souladu s platnými českými právními předpisy, technickými normami (ČSN) a dalšími předpisy vztahujícími se k charakteru a rozsahu zakázky.

Veškeré použité materiály musí být 1. jakostní třídy, pokud projektová dokumentace nestanoví jinak, a schválené pro použití v ČR. Zhotovitel během realizace zajistí maximální kvalitu provedených prací.

Pokud zadávací dokumentace obsahuje obchodní názvy, označení výrobků nebo materiálů, lze je nahradit technicky a kvalitativně srovnatelnými produkty.

### **2.2. Společensky odpovědné zadávání**

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, které kromě ekonomických parametrů zohledňuje také dopady na

zaměstnanost, sociální a pracovní práva a životní prostředí.

Dodavatel je povinen zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající bezpečnost práce pro všechny osoby podílející se na plnění zakázky. Tento závazek se vztahuje i na všechny poddodavatele účastníka.

### 2.3. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

45000000-7 – stavební práce

## 3. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 3.1. Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je zpevněná plocha stávajícího náměstí v katastrálním území Varnsdorf na pozemcích p. č. 8174/3, 3020, 3023, 19, 30/1, st. 1, 44, 4/2, 7.

## 4. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 4.1. Uzavření smlouvy

Neprodleně po uveřejnění oznámení o výsledku výběrového řízení na profilu zadavatele.

### 4.2. Zahájení plnění

Předpokládaný termín zahájení plnění květen 2026.

### 4.3. Dokončení:

Technologická příprava, zabezpečení před osazením vodního prvku říjen 2026.

Předpokládaný termín předání a převzetí dokončeného díla květen 2027.

(Osazení vodního prvku bude probíhat v úzké spolupráci s generálním dodavatelem reko. náměstí. Realizace se bude odvíjet od průběhu jeho samostatné výroby a zároveň bude přizpůsobena klimatickým podmínkám, zejména s ohledem na teploty pod bodem mrazu.)

## 5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části výzvy. Každý účastník musí splnit kvalifikaci, tím že prokáže:

### 5.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení splňovali základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona. Splnění základní způsobilost se prokazuje předložením čestného prohlášení.

### 5.2. Profesionální způsobilost

Účastník prokáže profesionální způsobilost analogicky dle § 77 zákona v následujícím rozsahu:

- Účastník předloží ve smyslu § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- Účastník předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.
- Účastník předloží **doklad prokazující, že je odborně způsobilý** nebo disponuje osobou,

jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována, tj. osvědčení o autorizaci či osvědčení o registraci v případě osob usazených nebo hostujících dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, **v oboru Technické zařízení budov (TZB) nebo Vodní hospodářství nebo Stavebnictví a pozemní stavitelství**, a to u osob odpovědných za plnění předmětu zakázky. **U odpovědné osoby zároveň uvede jejich právní vztah k dodavateli (účastníkovi), a to formou čestného prohlášení.**

Osoba disponující osvědčením o autorizaci, jímž prostřednictvím účastníka zabezpečuje odbornou způsobilost dle výše uvedeného, bude v rámci plnění předmětné veřejné zakázky vykonávat odborné vedení zakázky.

### **5.3. Technická kvalifikace**

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v následujícím rozsahu:

Účastník předloží **seznam významných obdobných zakázek za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení včetně osvědčení** objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. V seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:

- název a předmět obdobné zakázky;
- finanční objem zakázky v Kč bez DPH;
- doba plnění významné zakázky a
- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který doloží výše uvedeným způsobem (seznam + osvědčení) alespoň **3 obdobné zakázky s finančním objemem každé z nich min. 2.500.000 Kč bez DPH**, realizovaných účastníkem.

Ve smyslu § 79 odst. 3 zákona se doby považují za splněné, pokud byly obdobné zakázky uvedené v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončeny.

Dodavatel může k prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace (tj. referenční zakázky), použít stavební práce, které poskytl:

- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

### **5.4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace**

Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii.

V nabídce může dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících jeho kvalifikaci nahradit předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje.

Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich překlad do českého

jazyka. Nevztahuje se na doklady předložené ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce.

Doklady prokazující základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace a profesní způsobilosti s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem **prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit:**

- čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti
- písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona samostatně a další případná kritéria musí splnit společně.

Pokud byla způsobilost získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka.

Nesplní-li účastník kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

## **6. PODDODAVATELÉ**

Zadavatel umožňuje plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů.

Účastník ve své nabídce uvede seznam poddodavatelů, jsou-li mu známi, a specifikuje část zakázky, kterou bude každý z nich plnit.

Seznam bude obsahovat minimálně:

- název – obchodní jméno poddodavatele,
- základní identifikační údaje
- přehled věcného rozsahu plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

Poddodavatelé musí mít potřebná oprávnění, odbornou kvalifikaci a zkušenosti, plnění budou realizovat přímo a nesmí jeho podstatnou část přenášet na další osoby bez příslušného oprávnění.

Pokud účastník prokazuje kvalifikaci prostřednictvím poddodavatele, doloží jeho základní a profesní způsobilost čestným prohlášením a předloží jeho písemný závazek k plnění zakázky.

Změna takového poddodavatele je možná pouze z objektivních důvodů se souhlasem zadavatele a za podmínky, že nový poddodavatel splní kvalifikaci ve stejném rozsahu.

V případě, že účastník ve své nabídce nepředloží seznam poddodavatelů, má se zato, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli a bude realizovat celé dílo prostřednictvím vlastních kapacit, nebo mu zatím nejsou známi.

## **7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Účastník stanoví nabídkovou cenu **formou oceněného výkazu výměr** za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto výzvou, a to absolutní částkou v českých korunách. Zadavatel požaduje, aby byly oceněny všechny položky a součásti výkazu výměr.

V případě rozporu mezi výkazem výměr a projektovou dokumentací je rozhodující výkaz výměr. Jakékoliv jiné úpravy výkazu výměr, než doplnění cen nejsou přípustné.

Celková nabídková cena bude uvedena v Kč v členění dle krycího listu a doplněna o podrobný rozpis jednotlivých položek.

<b>Celková cena díla v Kč bez DPH</b>
<b>DPH 21 %</b>
<b>Celková nabídková cena v Kč vč. DPH</b>

Nabídková cena je nejvýše přípustná po celou dobu realizace a musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému provedení zakázky, včetně pojištění, rizik a souvisejících výdajů.

Cena je neměnná, s výjimkou změny sazby DPH.

## **8. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Návrh smlouvy o dílo není součástí zadávací dokumentace. Účastník je povinen jej zpracovat a předložit ve své nabídce. Návrh smlouvy musí odpovídat podmínkám této výzvy a zahrnovat veškeré požadavky zadavatele.

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, je povinen mít sjednáno pojištění vztahující se k realizaci zakázky; pojistná smlouva bude tvořit přílohu smlouvy o dílo.

### **8.1. Platební podmínky:**

Cena díla bude hrazena objednatelem na základě daňových dokladů (faktur) vystavených účastníkem, odpovídajících rozsahu a kvalitě provedených prací a dodávek.

Cena může být hrazena postupně po dokončení jednotlivých etap prací, případně měsíčně dle skutečně provedených a objednatelem potvrzených prací. Každá faktura musí obsahovat soupis provedených prací a dodávek potvrzený oprávněnou osobou objednatele.

Splatnost faktur činí 21 dnů ode dne jejich doručení objednateli. Objednatel je oprávněn vrátit fakturu neobsahující náležitosti daňového dokladu nebo obsahující nesprávné údaje; v takovém případě začíná nová lhůta splatnosti po doručení opravené faktury.

Poslední (konečná) platba bude hrazena po řádném dokončení a předání předmětu zakázky bez vad a nedodělků, případně po jejich odstranění.

Veškeré platby budou prováděny převodem na bankovní účet uvedený ve smlouvě.

Cena zakázky zahrnuje i náklady na servis a údržbu vodního prvku po dobu záruční lhůty. Platby za servis nejsou účastníkem fakturovány samostatně, pokud není ve smlouvě uvedeno jinak

## **8.2. Záruky a sankce:**

Účastník poskytne na předmět zakázky záruku v délce 5 let od řádného předání a převzetí díla objednatel. Záruka zahrnuje stavební práce, dodanou technologii, instalaci a všechny související prvky vodního prvku.

Účastník je povinen zajistit servis a odstranění všech vad a nedodělků zjištěných během záruční doby bez nároku na další odměnu, pokud se jedná o vady vzniklé v důsledku řádného používání a instalace.

Objednatel je oprávněn uplatnit reklamaci písemně. Účastník je povinen reklamovanou závadu odstranit v přiměřené lhůtě, nejpozději do 30 dnů od jejího oznámení.

Sankce za prodlení:

a) Pokud účastník nesplní dílo v dohodnutém termínu, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny díla za každý den prodlení.

b) Pokud účastník neodstraní vadu v záruční lhůtě v přiměřené době, je objednatel oprávněn provést odstranění vady vlastními prostředky nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady účastníka.

c) Smluvní pokuty se nepromítají do práva objednatel požadovat náhradu škody přesahující jejich výši.

## **8.3. Ostatní podmínky záruky**

Záruka se nevztahuje na vady vzniklé v důsledku nevhodného používání, zásahů třetích osob, přírodních katastrof nebo jiné nepředvídatelné události mimo kontrolu účastníka.

## **9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního kritéria hodnocení, kterým je ekonomická výhodnost nabídky – **nejnižší nabídková cena**. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny bez DPH. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od prvního k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## **10. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

**Lhůta pro podání nabídek končí dnem 04.05. 2026 v 10:00 hodin.**

V souladu s ustanovením § 211 odst. 5 zákona zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení podávali nabídky **POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK určeného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese <https://zakazky.varnsdorf.cz/>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Uživatelská příručka“).

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutná dokončená registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Podrobné informace k registraci naleznete v uživatelské

příručce pro dodavatele. Registrace dodavatele je bezplatná. V manuálu dále naleznete veškeré informace týkající se softwarových požadavků nezbytných k úspěšnému podání nabídky.

Velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (maximální velikost souboru si dodavatel může ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). V jedné nabídce je však možné odeslat více souborů. Nahrávání elektronické nabídky může trvat i několik minut v závislosti na velikosti vkládaných souborů, proto zadavatel doporučuje dodavatelům odeslat nabídku s dostatečným předstihem před koncem lhůty pro podání nabídek. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

#### **Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto jednotném členění:**

- A. Krycí list nabídky.**
- B. Doklady k prokázání kvalifikace – čestné prohlášení.**
- C. Návrh smlouvy.**
- D. Oceněný výkaz výměr.**
- E. Přílohy (nepovinné)**

Veškeré doklady předkládané v rámci nabídky je účastník oprávněn předložit jako prosté scany podepsaných dokumentů.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti. Zadavatel sděluje, že otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

## **11. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE**

### **11.1. Písemné dotazy**

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v tomto zadávacím řízení musí mít písemnou formu a musí být učiněny v elektronické podobě.

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.varnsdorf.cz>). Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů včetně přesného znění žádosti budou v souladu s § 98 ZZVZ uveřejňovány na profilu zadavatele, jehož adresa je uvedena v čl. 1 této ZD.

Pokud nebude žádost o vysvětlení doručena odpovědné osobě zadavatele do **nejpozději 4 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek, pak zadavatel není povinen požadované vysvětlení poskytnout.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit případně uveřejnit související dokumenty na profilu zadavatele i bez předchozí žádosti, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

### **11.2. Prohlídka místa plnění**

Organizovaná prohlídka místa plnění se nekoná. Účastník si může místo plnění prohlédnout

po předchozí telefonické domluvě a v koordinaci se zhotovitelem probíhající rekonstrukce náměstí. Kontaktní osoba ve věci prohlídky místa plnění: Viktorie Gabrielová: referent OSMI, e-mail: [viktorie.gabrielova@varnsdorf.cz](mailto:viktorie.gabrielova@varnsdorf.cz), tel.: +420 417 545 191, mob.: +420 720 815 051.

## **12. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE**

Dodavatel může ve výběrovém řízení podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku, nesmí zároveň být poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci ve stejném výběrovém řízení.

Pokud dodavatel poruší tento princip – podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, či je poddodavatelem prokazujícím kvalifikaci jiného dodavatele – zadavatel všechny jeho nabídky vyřadí a účastníka bezodkladně vyloučí, přičemž vyloučení a důvod budou písemně oznámeny.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli změnit či upřesnit zadávací podmínky.

Před rozhodnutím o přidělení zakázky může zadavatel ověřit nebo vyjasnit informace a skutečnosti uvedené účastníkem v nabídce.

Účastníci nemají nárok na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení. Nabídky se nevracejí.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani podání nabídek na dílčí plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení nebo nepřijmout žádnou nabídku.

Rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení, včetně vyřazení nabídky, se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

## **13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti v tomto výběrovém řízení.

## **14. PŘÍLOHY**

- č. 1. Vzor krycího listu nabídky
- č. 2. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- č. 3. Výkaz výměr
- č. 4. Projektová dokumentace

Ve Varnsdorfu dne 21.04. 2026

Jan Šimek  
starosta města Varnsdorf