

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací podmínky a požadavky zadavatele pro zpracování a podání nabídky v zadávacím řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“) k podlimitní veřejné zakázce vyhlášené dle § 53 ZZVZ

„Rekonstrukce budovy č.p. 470 ve Varnsdorfu – Stavební úpravy MěÚ Varnsdorf“

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ. Zadávacími podmínkami se rozumí veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 ZZVZ. Vymezení některých dalších pojmů upravuje ustanovení § 28 ZZVZ.

ZADAVATEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Město Varnsdorf
nám. E. Beneše 470, 407 47 Varnsdorf
IČ 00261718
DIČ CZ 00261718

UVEŘEJNĚNÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ:

Zadavatel zahajuje zjednodušené podlimitní řízení uveřejněním výzvy k podání nabídek a uveřejněním zadávací dokumentace na profilu zadavatele.

ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ ZADAVATELE:

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s informacemi i dokumenty zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jako registrace dodavatele do systému, informací o používání elektronického podpisu apod. jsou dostupné na <https://zakazky.varnsdorf.cz/>.

OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ:

Veřejná zakázka nepodléhá režimu o ochraně utajovaných informací. Účastník podáním své nabídky bere na vědomí, že uzavřená smlouva o dílo bude se všemi zákonem požadovanými přílohami zveřejněna dle platných právních předpisů, a to na profilu zadavatele a v registru smluv.

IDENTIFIKACE OSOB PODLE § 36 odst. 4 ZZVZ:

Část zadávací dokumentace, kterou vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

- 1) Projektová dokumentace pod názvem „Rekonstrukce Městského úřadu Varnsdorf“ (vyhotovil: ARCHITEKT Ondřej Tuček., Na Manínách 1525/32a, 170 00 Praha, Holešovice) – příloha č. 1 zadávací dokumentace

Je-li v zadávacích podmínkách uveden přímý či nepřímý odkaz na určitého dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se v souladu s § 89 odst. 6 zákona za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je dodavatel oprávněn nabídnout jiné rovnocenné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

Technický dozor u téže stavby v případě zakázky na stavební práce nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Identifikační údaje:

Název zadavatele: město Varnsdorf
Sídlo: nám. E. Beneše 470, 407 47 Varnsdorf
IČ: 00261718
Telefon: +420 417 545 111
E-mail: varnsdorf@varnsdorf.cz
Datová schránka (ID): kabbfuj
Profil zadavatele: <https://zakazky.varnsdorf.cz/>

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Jan Šimek, starosta města

Kontaktní osoba zadavatele:

ve věcech technických: Ing. Jaroslav Beránek, vedoucí odboru OSMI MěÚ Varnsdorf
jaroslav.beranek@varnsdorf.cz, tel.: +420 417 545 180
Bc. Nikola Bečvářová, referent odboru OSMI MěÚ Varnsdorf
nikola.becvarova@varnsdorf.cz, tel.: +420 417 545 182
ve věcech zadávacího řízení: Bc. Barbora Lorencová: referent odboru správy majetku a
investic MěÚ Varnsdorf
e-mail: barbora.lorencova@varnsdorf.cz
tel.: +420417545189

2 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky: „Rekonstrukce budovy č.p. 470 ve Varnsdorfu – Stavební úpravy MěÚ Varnsdorf“.

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na stavební práce

Druh zadávacího řízení: zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 ZVZ

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV:

Hlavní předmět: 45000000-7 Stavební práce

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena ve výši 44.000 000,00 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 ZVZ, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

3 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Popis předmětu veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je zhotovení stavby, která je výsledkem stavebních a montážních prací, podle projektové dokumentace, která je součástí této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“)

Místo stavby:	Budova Městského úřadu Varnsdorf, ul. nám. E. Beneše č.p. 470, Varnsdorf na p.p.č. 43 v k.ú. Varnsdorf Ústecký kraj
Vlastník:	Město Varnsdorf nám. E. Beneše 470 Varnsdorf 407 47
Katastrální území:	Varnsdorf
Předmět:	Provedení rekonstrukce budovy č.p. 470 Varnsdorf, objekt slouží jako budova městského úřadu.

Stavba městského úřadu stojí na náměstí Edvarda Beneše, v těsné blízkosti barokního kostela sv. Petra a Pavla. Pozemek se svažuje směrem k jihu. Výškový rozdíl mezi severní a jižní fasádou je jedno patro. Povrchy chodníku v okolí MěÚ jsou tvořeny drobnou žulovou kostkou s mozaikovým vějířovitým vzorem. U jižní fasády je navíc betonová zídka a podélný pás zeleně. Ulice mezi MěÚ a ZŠ je ze směru od náměstí do ul. Národní zjednosměrněna. V okolí úřadu jsou umístěna parkovací místa. Hlavní vstup je umístěn ze severní strany – z náměstí.

Předmětem plánované rekonstrukce:

- Kompletní opravu fasády budovy v rozsahu celého obvodového pláště s výjimkou oken, spočívající v očištění, otlučení poškozených míst, sanaci omítek, v opravě zdobených prvků, včetně úprav vybraných fasádních prvků (např. pilastry), ve sjednocení vnější omítky a celkovém fasádním nátěru včetně barevného řešení.
- Rekonstrukci střechy – odstranění původní krytiny, opravu bednění a prvků krovu v souladu se závěry STP, zesílení plných vazeb táhly a ocel. výztuhami a vybudování nového střešního souvrství. Typ střešní krytiny a barevnost bude odsouhlasena zástupcem objednavatele a městským architektem, v návrhu je uvažována hliníková šablona krytiny.
- Demolici komínových těles v různém rozsahu
- Dispoziční úpravy v 1.NP budovy tak, aby vznikla po přemístění kanceláří živnostenského úřadu větší jednací místnost s kuchyňským koutem pro potřeby úřadu a dvě kanceláře včetně archivu dle potřeby MěÚ (posuvné/pojízdné regály).
- Zajištění bezbariérového přístupu z jižního vstupu, do celé budovy vestavbou osobního výtahu
- Návrh zastřešení dvorany po zrušené obřadní místnosti
- Zrušení výškové bariéry v chodbě v 1. NP nad bývalou garáží.
- Doplnění dominanty vstupních průčelí (severní a jižní) (hodiny a znak města)
- Opravy a doplnění prvků TZB v dotčených částech budovy.,

Rekonstrukce bude rozdělena do tří dílčích etap podle navrženého harmonogramu:

Etapu 1 – Oprava fasády (září rok 2025)

- Kompletní oprava fasády budovy (bez výměny oken):
- Očištění, otlučení poškozených částí
- Sanace a opravy omítek
- Restaurování a oprava zdobených prvků (pilastry aj.)
- Sjednocení omítek a celkový barevný nátěr
- Dohodnutí barevnosti se zástupci města
- Doplnění dominanty vstupních průčelí (hodiny a znak města)

Etapu 2 – Rekonstrukce střechy, demolice komínů, zastřešení dvorany, zrušení obřadní místnosti a vybudování výtahu (rok 2026)

- Komplexní rekonstrukce střechy:
- Demontáž stávající krytiny
- Oprava bednění a tesařských prvků krovu dle STP
- Zesílení krovu (ocelové výztuhy, táhla)
- Nové střešní souvrství
- Montáž nové krytiny (hliníková šablona) – finální výběr s architektem
- Demolice komínových těles
- Vybudování osobního výtahu (bezbariérový přístup)
- Zastřešení dvorany po zrušené obřadní místnosti

Etapu 3 – Vnitřní úpravy, bezbariérovost a technické zázemí (rok 2026/2027)

- Dispoziční úpravy v 1. NP:
- Přemístění kanceláří živnostenského úřadu
- Nová jednací místnost s kuchyňským koutem
- 2 kanceláře + archiv (s pojízdnými regály)
- Zrušení výškové bariéry v chodbě (1. NP)
- Opravy a doplnění prvků technického zařízení budovy (vytápění, elektro, VZT atd.)

Tento harmonogram je **návrhový** a může být upraven dle technických, klimatických či kapacitních možností zhotovitele. Je také možné části etap přesunout podle jejich návaznosti.

0Specifikace veřejné zakázky

Rozsah stavebních prací je dán projektovou dokumentací vypracovanou - ARCHITEKT Ondřej Tuček., Na Maninách 1525/32a, 170 00 Praha, Holešovice a jejích příloh, které jsou součástí této ZD.

4 MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění veřejné zakázky

Budova Městského úřadu Varnsdorf, ul. nám. E. Beneše č.p. 470, Varnsdorf na p.p.č. 43 v k.ú. Varnsdorf.

Doba plnění veřejné zakázky

předpokládaný datum podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem:	09/2025
předpokládané datum předání a převzetí staveniště:	09/2025
předpokládané datum zahájení stavebních prací:	10/2025
předpokládaný datum předání a převzetí díla:	06/2026

Termíny jsou předpokládány (orientační) a závisí rovněž na průběhu výběrového řízení a dalších organizačních skutečnostech na straně zadavatele.

5 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 10.06.2025 v 10:00 před budovou č.p. 470 ul. nám. E. Beneše ve Varnsdorfu. Mimo tento termín již nebude možné absolvovat prohlídku místa plnění se zástupcem zadavatele.

Zadavatel doporučuje dodavatelům se prohlídky místa plnění zúčastnit, a to za účelem řádného zjištění všech údajů, které mohou být nezbytné pro zpracování nabídky a zhodnocení souvisejících nákladů a rizik.

Prohlídka místa plnění slouží k seznámení se dodavateli s technickými detaily, provozními podmínkami, možnostmi a případnými omezeními při realizaci díla, a to prostou vizuální prohlídkou. Pokud při prohlídce vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vyjasňování zadávací dokumentace, je dodavatel povinen písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatele. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy zveřejní na profilu zadavatele.

6 KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, a to podle **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**. Hodnocena bude **celková nabídková cena v Kč bez DPH**.

Nabídky s nabídkovou cenou vyšší, než 44 000 000,00 Kč bez DPH, nebudou hodnoceny.

7 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou zpracovány jako samostatný dokument ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo a jsou přílohou č. 7 této výzvy.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby, podle občanského zákoníku, nebo osobou příslušně zmocněnou (ve všech částech k podpisu určených). Originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Účastník do návrhu Smlouvy o dílo doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy. Všechny ostatní změny mimo výše uvedené jsou nepřipustné a budou mít za následek vyloučení účastníka z výběrového řízení. Doplněný a podepsaný návrh smlouvy, včetně příloh, je pro účastníka závazný.

8 SOUČINNOST VYBRANÉHO ÚČASTNÍKA A ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

Zadavatel je dle § 122 odst. 1 zákona povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka, jehož nabídka byla podle stanovených kritérií hodnocení vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

Zadavatel odešle vybranému dodavateli písemnou výzvu k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici. Zadavatel může požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů. Zadavatel dále může požadovat předložení písemného čestného prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v již předložených dokladech.

Před rozhodnutím o výběru dodavatele zadavatel v případě právnické osoby zjistí údaje

o jeho skutečném majiteli:

- **dle § 122 odst. 5 zákona, v případě české právnické osoby**, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona

- **dle § 122 odst. 6 zákona, v případě zahraniční právnické osoby**, vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,

a

b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,

2. seznam akcionářů,

3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,

4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Účastníka zadávacího řízení, **je-li českou právnickou osobou**, který má skutečného majitele, a u kterého nebylo možné dle § 122 odst. 5 zákona údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů zjistit, **zadavatel ze zadávacího řízení vyloučí**. K zápisu zpřístupněného v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

V případě, že účastník zadávacího řízení požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží nebo zadavatel zjistí, že účastník nesplňuje kvalifikaci nebo že nabízené plnění neodpovídá zadávacím podmínkám nebo že došlo ke střetu zájmů ve smyslu § 44 odst. 2 zákona, zadavatel tohoto účastníka ze zadávacího řízení vyloučí. V takovém případě bude postupováno dle § 125 zákona.

Pokud je vybraný dodavatel akciovou společností, pak je zadavatel dle § 48 odst. 9 zákona povinen na základě údajů uvedených v obchodním rejstříku ověřit, zda má **vydány výlučně zaknihované akcie**. Nesplnění této podmínky je důvodem pro **vyloučení vybraného účastníka ze zadávacího řízení**. V případě akciové společnosti se sídlem v zahraničí bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 zákona. Povinnost vyloučit účastníka dle předchozího odstavce se nevztahuje na akciové společnosti ve 100% vlastnictví státu, obce nebo kraje.

Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 5 zákona stanovující povinnost elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným účastníkem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a 5 zákona. V případech, kdy zákon nebo zadavatel požaduje po vybraném účastníkovi předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., Zákon o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Po rozhodnutí o výběru dodavatele zadavatel všem účastníkům zadávacího řízení oznámí výběr dodavatele v souladu s § 50 zákona.

9 PODMÍNKY SOUČINNOSTI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

Při uzavření smlouvy postupuje zadavatel dle § 124 zákona. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli potřebnou součinnost k uzavření smlouvy, a to tak, aby mohla být smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu dle § 246 zákona. Neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy může být důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele z další účasti v zadávacím řízení ve smyslu § 124 zákona.

10 POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude uvedena za kompletní provedení díla, jako pevná a nepřekročitelná a bude obsahovat kromě vlastního ocenění provedení díla a zisku zhotovitele i veškeré další náklady nezbytné k včasnému a řádnému provedení díla dle PD, technologických postupů pro navržené materiály a systémy, ČSN a právních předpisů vztahujících se na dílo. V ceně budou zahrnuty i náklady na sjednaná pojištění a zajištění poskytnutých bankovních záruk.

Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to v členění dle Krycího listu (přílohy č. 1 této výzvy):

Cena v Kč bez DPH

Rezerva (5% z ceny díla)

Cena díla včetně rezervy bez DPH

DPH v Kč 21 %

Celková cena v Kč včetně DPH

Účastník ve své nabídce předloží detailní rozpis ceny dle jednotlivých položek předmětu plnění. Pro vytvoření oceněného soupisu prací účastník závazně použije soupis prací dodávek a služeb předmětné zakázky dodaný zadavatelem v elektronické podobě (příloha č. 3 této zadávací dokumentace).

Cena díla bude stanovena na základě projektové dokumentace (příloha č. 2 této výzvy) předané zájemci zadavatelem, přičemž pro obsah ceny díla je rozhodující soupis prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr (příloha č. 3 této výzvy). V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí a výkazem výměr je prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny elektronická forma výkazu výměr, kde žádná změna není přípustná.

Prokáže-li se v budoucnu (při plnění veřejné zakázky), že položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem výkazu výměr, má se za to, že stavební práce, dodávky a služby definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkového rozpočtu.

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH. Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH a zákonných poplatků

11 ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Účastník v rámci své nabídky prokáže níže uvedené kvalifikační předpoklady. Zadavatel provede posouzení kvalifikace účastníků výběrového řízení v souladu se zákonem a podmínkami specifikovanými v zadávací dokumentaci, prostřednictvím určené komise (komise pro posouzení kvalifikace, hodnotící komise). Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace či kritérií způsobilosti v požadovaném rozsahu může být bez dalšího vyloučen z účasti ve výběrovém řízení a předložená nabídka nemusí být hodnocena. Jestliže účastník nesplní povinnost v případě změny kvalifikace u dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splňuje:

- 1) základní způsobilost dle § 74 ZZVZ,
- 2) profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a c) ZZVZ,
- 3) technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. a) a d) ZZVZ,

Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ:

Požadavky na prokázání splnění základní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele. Trestné činy pro účely prokázání splnění základní způsobilosti podle §74 odst. 1 písm. a) ZZVZ jsou specifikovány v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavec 2 a vedoucí pobočky závodu.

Způsob prokázání základní způsobilosti podle § 75 odst. 1 ZZVZ:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením: Čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti, které je přílohou č. 4 ZD.

Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ:

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění profesní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

dle § 77 odst. 1 ZZVZ

- ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ

- doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. výpis z živnostenského rejstříku či obdobná licence), obsahující minimálně následující oprávnění:

- **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**

dle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ

doklad osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osob, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů, účastník předložil doklad a odborné kvalifikaci osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací, a to předložením:

- osvědčení autorizovaného inženýra nebo technika v oboru **Pozemní stavby** a v oboru **Technika prostředí staveb** dle zákona č.360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění.

- dokladu osvědčujícím odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost právními předpisy vyžadována.

Technická kvalifikace podle § 79 ZZVZ:

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění kvalifikace splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ

- **seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let** před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací; rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele
- **seznam významných stavebních prací**, obsahující alespoň 3 zakázky obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky ve finančním objemu min. 20 000 000,- Kč bez DPH za každou zakázku (jedná se o celkovou hodnotu referenční zakázky), dle přílohy č. 6 této ZD. Zakázkou obdobného charakteru se rozumí rekonstrukce administrativních budov, nemocnic, škol a školek atd. **Přílohou seznamu stavebních prací, musí být ke každé uvedené zakázce osvědčení o řádném provedení a splnění příslušné referenční zakázky vydané objednatelem**, kdy takové osvědčení musí zahrnovat a obsahovat minimálně údaje požadované shora zadavatelem v rámci každé stavební práce uvedené v tomto Seznamu stavebních prací a dále údaj o řádném provedení a splnění příslušné stavební práce. Účastník může příslušné osvědčení dle tohoto ustanovení nahradit rovnocenným dokladem kterým je zejména smlouva uzavřená s příslušným objednatelem a doklad o uskutečnění plnění účastníka.

dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ

seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli,

- **seznam osob** s uvedením jejich jmen a funkcí, které se budou podílet na veřejné zakázce. Minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů:

Stavbyvedoucí:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu v oboru Pozemní stavby nebo středoškolské vzdělání stavebního směru
- osvědčení o autorizaci v oboru Pozemní stavby dle zákona č.360/1992Sb.,
- minimálně 3 roky praxe v oboru,
- praxe v oblasti pozemních staveb - vykonávání funkce hlavního stavbyvedoucího nebo stavbyvedoucího na minimálně 2 stavbách, z toho minimálně 1 stavba z oboru pozemních staveb (budovy občanské vybavenosti, nebo průmyslové objekty), kde investiční náklady na stavbu byly min. 5 000 000,00 Kč bez DPH)

dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ

- osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.
- u výše uvedených osob účastník doloží **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za plnění veřejné zakázky:**
 - doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání,
 - informace o členství v profesních organizacích,
 - délka odborné praxe.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87.

Doklady podle § 77 odst. 1 nebo 2 ZZVZ dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi sídla jeho odbornou profesní způsobilost nevyžadují. Při prokazování kvalifikace se uplatní také obecná pravidla vztahující se k předkládání dokladů obsažená v § 45 ZZVZ. Dodavatel je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad, není-li z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit zadavatelem požadovaný doklad.

Toto pravidlo se tak uplatní především v situacích, kdy se jednotlivá oprávnění k podnikání „překrývají“ a oprávnění k provádění jedné činnosti je tak možno prokázat prostřednictvím různých dokladů o oprávnění k podnikání. Možnost předložit jiný rovnocenný doklad vyplývá přímo z ustanovení § 45 odst. 2 ZZVZ. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 musí v souladu s § 86 odst. 3 zákona prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

12 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit.

- a) **doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,**
- b) **doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby**
- c) **doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a**
- d) **písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém**

jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Doklady o kvalifikaci podle § 86 ZZVZ

Za účelem prokazování kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace – e-Certis. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců předem zahájení zadávacího řízení.

Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení podle § 88 ZZVZ

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je tento účastník povinen změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek, a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Nesplnění této povinnosti, tj. neoznámení změny v dokladech prokazujících splnění kvalifikace, je důvodem pro vyloučení účastníka/dodavatele.

Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Předloží-li účastník v nabídce či před uzavřením smlouvy zadavateli v souladu s § 228 ZZVZ výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů platný ve lhůtě pro prokázání kvalifikace (ve lhůtě pro podání nabídek společně s nabídkou), nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění této profesní způsobilosti pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání profesní způsobilosti pro plnění této veřejné zakázky. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce. Předloží-li účastník v nabídce či před uzavřením smlouvy veřejnému zadavateli certifikát v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ, platný ve lhůtě pro prokázání kvalifikace (ve lhůtě pro podání nabídek společně s nabídkou) a údaje jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání kvalifikace účastníkem. Pokud dodavatel nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 240 ZZVZ, je to důvod pro jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení.

Dodatečné informace k dokladům prokazujícím kvalifikaci

Zadavatel může po účastníkovi požadovat, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Účastník musí tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

13 PLNĚNÍ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELE

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Seznam bude obsahovat: název – obchodní jméno poddodavatele, základní identifikační údaje, přehled věcného rozsahu plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky (příloha č. 5 ZD).

Vybraný dodavatel je povinen ve smyslu § 105 odst. 3 zákona předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů výše uvedených stavebních prací či služeb, které jsou poskytnuty v zařízení pod přímým dohledem zadavatele, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří by se měli následně zapojit do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

V případě, že účastník ve své nabídce nepředloží seznam poddodavatelů, má se zato, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli a bude realizovat celé dílo prostřednictvím vlastních kapacit.

14 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA, NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v tomto zadávacím řízení musí mít písemnou formu a musí být učiněny v elektronické podobě. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta. Obdobný postup se uplatní při doručování prostřednictvím emailu (§ 570 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník). Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své písemné dotazy prostřednictvím datové schránky (ID kabbfuj), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.varnsdorf.cz/>), e-mailem: barbora.lorencova@varnsdorf.cz.

Písemná žádost o vysvětlení musí být doručena v souladu s § 98 odst. 3 zákona, tj. nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud bude žádost o vysvětlení doručena později, není zadavatel povinen požadované vysvětlení poskytnout. Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit případně uveřejnit související dokumenty na profilu zadavatele i bez předchozí žádosti, a to nejméně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

15 POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace včetně všech příloh bude po celou lhůtu po podání nabídek zveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.varnsdorf.cz/contract_display_274.html.

16 ZPŮSOPB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A POŽADAVKY NA JEDNOTNÉ USPOŘÁDÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce (tím zadavatel nijak nevylučuje aplikaci § 45 odst. 3 zákona) a musí být zajištěna jejich dobrá čitelnost. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník.

Požadavky na jednotné uspořádání nabídky (doporučení zadavatele)

Účastník sestaví nabídku v níže vymezeném pořadí:

- a) krycí list nabídky
- b) obsah nabídky
- c) dokumenty prokazující splnění kvalifikace
- d) závazný návrh Smlouvy o dílo včetně povinných příloh
- e) seznam poddodavatelů a vyjádření jejich podílu na veřejné zakázce, v případě nevyužití poddodavatele, čestné prohlášení, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky poddodavatelům
- f) harmonogram realizace stavebních prací uvedený v týdnech
- g) oceněný položkový rozpočet
- h) další doklady požadované v zadávací dokumentaci (např. plná moc)

NÁKLADY UCHAZEČE SPOJENÉ S PODÁVÁNÍM NABÍDEK

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný uchazeč. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí uchazeč v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

17 ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky ve smyslu § 107 odst. 1 zákona podávají písemně, a to v elektronické podobě výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.varnsdorf.cz>. Nabídku je nezbytné přiřadit pod konkrétní veřejnou zakázku zadavatele, pro kterou je nabídka zpracována. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce (tím zadavatel nijak nevylučuje aplikaci § 45 odst. 3 zákona) a musí být zajištěna jejich dobrá čitelnost. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Za včasné podání žádosti o účast odpovídá dodavatel.

18 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 27.06. 2025 v 10:00 hodin**.

19 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek proběhne v souladu s § 109 odst. 1 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

20 DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky do konce lhůty stanovené pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona, a to zejména pro případ, že by zadavatel neobdržel dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou uchazeči sami.

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

21 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky, včetně jejich vysvětlení či případných úprav dle § 98 a 99 zákona je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na zadávacím řízení. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Zdůvodněné námitky proti úkonům zadavatele může podat kterýkoliv dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Námitky musí stěžovatel doručit zadavateli v souladu s § 242 zákona nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozvěděl, nejpozději však do uzavření smlouvy. Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek. Námitky musí mít náležitosti podle § 244 zákona.

22 PŘÍLOHY

1. Krycí list nabídky.
2. Projektová dokumentace
3. Výkaz výměr jednotlivých prací, konstrukcí a dodávek stavebních objektů (SO) a provozních souborů (PS).
4. Formulář česného prohlášení o splnění základní způsobilosti
5. Seznam poddodavatelů, se kterými uchazeč uvažuje při plnění veřejné zakázky
6. Seznam významných stavebních prací
7. Obchodní podmínky - návrh smlouvy o dílo

Ve Varnsdorfu, dne 28.05.2025

Jan Šimek
starosta města