

Zadávací dokumentace

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce zadanou dle § 53 jako zjednodušené podlimitní řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

„Rekonstrukce střechy na hlavním objektu ZŠ Varnsdorf, Východní 1602, p. o.“

Zadavatel zakázky: Město Varnsdorf náměstí E. Beneše 470, 407 47 Varnsdorf, IČ 00261718

Přílohy:

1. Projektová dokumentace
2. Návrh Smlouvy o dílo
3. Krcí list nabídky (vzor)
4. Poddodavatelé (vzor)

Zadávací dokumentace je k dispozici v plném rozsahu na profilu zadavatele.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této ZD a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této ZD, resp. v jejím vysvětlení, změně nebo doplnění, může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z další účasti na zadávacím řízení. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v ZD, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem. Podáním své nabídky účastník zadávacího řízení zcela a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Technický dozor u těžce stavby v případě zakázky na stavební práce nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.

Projektová dokumentace s názvem Rekonstrukce střešní krytiny na hlavním objektu ZŠ Východní 1602 ve Varnsdorfu byla vypracována Pavlem Hruškou, ČKAIT 0009178 (leden 2022).

INFORMACE O ZADAVATELI

Základní údaje

název: Město Varnsdorf

sídlo: náměstí E. Beneše 470, 407 47 Varnsdorf, IČ 00261718

osoba oprávněná jednat: ThMgr. Roland Solloch, starosta města

Kontaktní osoby ve věcech technických:

Ing. Jaroslav Beránek, vedoucí odboru správy majetku a investic, MěÚ Varnsdorf

tel.: +420 417 545 180, e-mail: jaroslav.beranek@varnsdorf.cz

Jana Puschová, referent odboru správy majetku a investic, MěÚ Varnsdorf

tel.: +420 417 545 188, e-mail: jana.puschova@varnsdorf.cz

Kontaktní osoby ve všech věcech zadávacího řízení:

Eva Kunčarová, odbor správy majetku a investic, MěÚ Varnsdorf

tel.: +420 417 545 189, e-mail: eva.kuncarova@varnsdorf.cz

Profil zadavatele

Profilem zadavatele je adresa: <https://zakazky.varnsdorf.cz/>

Zadávací dokumentace je k dispozici v plném rozsahu na profilu zadavatele na adrese:

https://zakazky.varnsdorf.cz/contract_display_174.html

Zadavatel doporučuje účastníkům sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, zejména s ohledem na případné vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

Elektronický nástroj zadavatele

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné. Za řádné a včasné seznamování se s informacemi i dokumenty zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK a i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel. Veškeré informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jako registrace dodavatele do systému, informací o používání elektronického podpisu apod. jsou dostupné na <https://zakazky.varnsdorf.cz/>.

1. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV:

Hlavní předmět: 45000000-7 Stavební práce

Doplňkový předmět: 45214200-2 Stavební úpravy školních budov

Předmětem veřejné zakázky je zhotovení stavby, která je výsledkem stavebních a montážních prací, podle projektové dokumentace, která je součástí této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).

Jedná se o rekonstrukci stávající střechy na hlavní budově na ZŠ v ulici Východní č. p. 1602 v k. ú. Varnsdorf. V rámci rekonstrukce proběhne oprava poškozených prvků krovu a dřevěného bednění a kompletní výměna střešní krytiny. Bližší technický a technologický popis jednotlivých součástí předmětu této zakázky, včetně projektové dokumentace a soupisu prací, tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

– zajištění a provedení všech nezbytných průzkumů, rozborů, zkoušek, atestů a revizí podle ČSN předepsaných projektovou dokumentací, případně jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu, včetně pořízení protokolů zajištěných u akreditované zkušebny nebo potřebných pro řádné provedení a dokončení realizace zakázky,

– dodržení všech podmínek provádění díla stanovených projektovou dokumentací,

– dodržení všech norem vztahujících se k realizaci zakázky

– uvedení všech povrchů dotčených realizací zakázky do původního stavu (komunikace, chodníky, příkopy, propustky, dočasně využívané plochy apod.), který bude před započítím realizace předmětné části díla zhotovitelem vhodným způsobem zdokumentován.

– vybudování zařízení staveniště včetně nákladů na jeho odstranění, včetně staveništních přípojek,

Bližší informace jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace – Projektová dokumentace, jejíž součástí je položkový výkaz výměr.

Dílo bude realizováno v souladu se všemi platnými českými zákonnými předpisy a harmonizovanými evropskými normami, pokud takové normy existují. Pokud takové normy neexistují, je třeba použít ustanovení českých technických norem, stavebně technických osvědčení a technických specifikací obsažených ve veřejně přístupných dokumentech uplatňovaných běžně v odborné technické praxi. Zhotovením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.) včetně koordináční a kompletační činnosti celé stavby. Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony ČR a ČSN, a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik.

Předpokládaná hodnota předmětu zadávacího řízení činí 6.000.000 Kč bez DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v § 127 odst. 2. písm. d) zákona, a na tomto místě informuje účastníky, že za důvody hodné zvláštního zřetele, tedy důvody ekonomické dle zákona bude považovat i situaci, kdy nejlevnější účastník bude mít cenu vyšší, než je předpokládaná hodnota zakázky – za této situace si zadavatel vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení.

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín zahájení Díla: 06/ 2022

Předpokládaný termín ukončení plnění: nejpozději ve lhůtě 5 měsíců od termínu zahájení Díla.

Termíny jsou předpokládáné (orientační) a závisí rovněž na průběhu zadávacího řízení a dalších organizačních skutečnostech na straně zadavatele.

Předpokládaný termín zahájení plnění:

Termínem zahájení Díla se rozumí den předání a převzetí staveniště Zhotovitelem. Zhotovitel je povinen staveniště převzít nejpozději ve lhůtě deseti (10) dnů ode dne doručení písemné výzvy Objednatele k předání a převzetí staveniště Zhotoviteli. Nedojde-li k předání a převzetí staveniště ve lhůtě uvedené ve větě předchozí, je dnem předání a převzetí staveniště desátý (10.) den následující po dni doručení písemné výzvy Objednatele k předání a převzetí staveniště Zhotoviteli.

Bližší informace k termínu realizace jsou uvedeny v Příloze č. 2 – Návrh Smlouvy.

Místo plnění veřejné zakázky:

ZŠ Východní č. p. 1602, st. p. č. 1423 v k. ú. Varnsdorf, Ústecký kraj

Prohlídka místa plnění:

Zadavatel bude realizovat prohlídku místa plnění, a to dne **10. 03. 2022 od 10:00 h.** Sraz účastníků prohlídky místa plnění se uskuteční u budovy základní školy, na adrese Východní 1602, 407 47 Varnsdorf (blíže viz projektové dokumentace).

S ohledem na rozsah a charakter prací, které budou prováděny za provozu budovy školského zařízení, doporučuje zadavatel dodavatelům se prohlídky místa plnění zúčastnit, a to za účelem řádného zjištění všech údajů, které mohou být nezbytné pro zpracování nabídky a zhodnocení souvisejících nákladů a rizik.

Prohlídka místa plnění slouží k seznámení se dodavatelů s technickými detaily, provozními podmínkami, možnostmi a případnými omezeními při realizaci díla, a to prostou vizuální prohlídkou. Pokud při prohlídce vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vyjasňování zadávací dokumentace, je dodavatel povinen písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatele. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy zveřejní na profilu zadavatele.

3. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu:

- Celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v příloze č. 1 této zadávací dokumentace – Projektová dokumentace, jejíž součástí je položkový výkaz výměr. Oceněný výkaz výměr podepsaný osobou oprávněnou jménem či za dodavatele jednat bude součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy.
- Účastník stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako „cena nejvýše přípustná“. Změna ceny je možná pouze dle podmínek uvedených ve smlouvě o dílo (příloha č. 2 ZD).
- Účastník předloží detailní rozpis ceny dle jednotlivých položek předmětu plnění – vyplněný výkaz výměr (příloha č. 1 ZD).
- Každá položka soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude vyplněna. Chybějící, neoceněná či nulová položka (bez vysvětlení) může být považována za nesplnění předmětu zakázky a může vést k vyloučení účastníka.
- Účastník odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.

Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to v členění dle smlouvy o dílo:

- a) Cena v Kč bez DPH
- b) Rezerva (5% z ceny díla)

- c) Cena díla vč. rezervy bez DPH
 - d) DPH v Kč 21 %
 - e) Celková cena v Kč vč. rezervy a DPH
- Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 3 zadávací dokumentace).
 - Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami.

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném Návrhu Smlouvy (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace).

K návrhu smlouvy dodavatel zpracuje a v rámci nabídky doloží:

- Časový harmonogram realizace zakázky

- Položkový rozpočet

Dodavatelé jsou při stanovení nabídkové ceny povinni nabídnout zadavateli dodávané zboží, které splňuje, nebo převyšuje stanovené minimální technické požadavky na předmět výběrového řízení, které jsou vymezeny v zadávacích podmínkách.

- Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. V seznamu poddodavatelů musí být mimo jiné uvedeni poddodavatelé, pomocí kterých dodavatel prokazuje kvalifikační předpoklady, a to v tom rozsahu (plnění na zakázce), v jakém se tyto podílejí na prokázání kvalifikačních předpokladů. Při specifikaci části plnění zakázky, které budou realizovány poddodavately, musí dodavatel vycházet ze specifikace předmětu zadávacího řízení, uvedené v zadávacích podmínkách.

Dodavatel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen v nutných a závažných případech s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel, dosazený za původního, musí disponovat minimálně stejnými kvalifikačními předpoklady, které původní poddodavatel prokazoval za dodavatele v rámci zadávacího řízení. Své kvalifikační předpoklady musí nově dosazený poddodavatel prokázat na vyzvání Objednateli a ten nesmí souhlas se změnou poddodavatele bezdůvodně odmítnout, pokud mu budou všechny předmětné dokumenty předloženy.

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů stavebních prací nebo služeb, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení Oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. Tato povinnost bude považována za splněnou, jsou-li tyto údaje uvedeny ve stavebním deníku podle jiného právního předpisu.

Před uzavřením smlouvy o dílo vybraný dodavatel předloží:

- **Pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě** (pozn.: účastník musí předložit platnou a účinnou pojistnou smlouvu, přičemž pojistná částka předmětného pojištění musí být nejméně ve výši ceny díla dle SoD.

Pojistnou smlouvu není nutné předkládat již v rámci nabídky do zadávacího řízení. Tato předmětná smlouva bude předložena až u podpisu samotné smlouvy v rámci poskytnutí součinnosti vybraného dodavatele před podpisem smlouvy.

Pozn.: V případě, že dodavatelem bude sdružení více dodavatelů a pojistnou smlouvu bude překládat pouze jeden z nich, musí být z předložené dokumentace patrné, že pojištění kryje škody způsobené dodavatelem - sdružením při realizaci zakázky tzn., že všichni dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám nést odpovědnost za škodu společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

- **Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokumentů dle § 122 odst. 3) a odst. 5) zákona.**

Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení,

a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, a
b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle [§ 104](#).

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle odstavce 3 vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V případě výzvy podle odstavce 3 nebo 5 se postupuje podle [§ 46 odst. 1](#) obdobně.

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů").

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle odstavce 3 nebo 5, nebo
- c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

5. PODDODAVATELÉ

Zadavatel požaduje, aby dle § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ účastníci ve své nabídce předložili, pokud jsou jim známi, seznam poddodavatelů včetně určení částí zakázky, kterou bude každý jednotlivý poddodavatel plnit (vzor seznamu poddodavatelů je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace).

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje předložení níže uvedených dokumentů k prokázání kvalifikace.

6.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti § 74 zákona předložením dokladů dle § 75 zákona, tedy dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

6.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dle § 77 zákona splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) Dle § 77 odst. 1 zákona: Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) Dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona: doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci:
 - Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
 - Pokryvačství, tesařství
- c) Dle § 77 odst. 2) písm. c): doklad osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osob, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů, účastník předložil doklad a odborné kvalifikaci osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací, a to předložením:

- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění: Pozemní stavby

6.3. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona

Dodavatel předloží seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v posledních 5 letech řádně realizoval alespoň:

a) 3 stavební práce obdobného charakteru a rozsahu, přičemž za obdobnou stavbu se považuje rekonstrukce střechy na vícepodlažních budovách v objemu nejméně 3 mil. Kč bez DPH na každou uvedenou akci, a to včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací. Minimálně u jedné z uvedených staveb musí jít o realizaci v budově školského zařízení.

Dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona

c) seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Seznam osob s uvedením jejich jmen a funkcí, které se budou podílet na veřejné zakázce. Minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů:

Stavbyvedoucí:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu v oboru Pozemní stavby nebo středoškolské vzdělání stavebního směru
- osvědčení o autorizaci v oboru Pozemní stavby dle zákona č. 360/1992 Sb.,
- minimálně 3 roky praxe v oboru,
- praxe v oblasti pozemních staveb - vykonávání funkce hlavního stavbyvedoucího nebo stavbyvedoucího na minimálně 2 stavbách, z toho minimálně 1 stavba z oboru pozemních staveb (budovy občanské vybavenosti, nebo průmyslové objekty), kde investiční náklady na stavbu byly min. 3 000 000,00 Kč bez DPH)

d) u výše uvedených osob účastník doloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za plnění veřejné zakázky

- doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- informace o členství v profesních organizacích,
- délka odborné praxe.

6.4. DALŠÍ POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel může určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit dokumenty podle § 83 odst. 1 zákona.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Doklady dle písm. c) o splnění základní způsobilosti jiné osoby je možné nahradit čestným prohlášením. Tímto však není dotčena povinnost vybraného dodavatele předložit zadavateli před uzavřením smlouvy originály či ověřené kopie dokladů o kvalifikaci).

Pozn.: Rozsah písemného závazku jiné osoby dle § 83 odst. 1 písm. d) je potřeba specifikovat konkrétně tak, aby spolehlivě dokládala reálnou míru participace jiné osoby na plnění předmětné zakázky, tedy uvedení konkrétních činností či poskytnutí konkrétního plnění či osob. Vágní formulace, že se poddodavatel bude podílet na zakázce v rozsahu, v jakém dodavatel jeho prostřednictvím prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů, je dle zadavatele, judikatury a rozhodovací praxe Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nedostačující.

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením (zejména § 87 ZZVZ), výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 ZZVZ), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo v souladu s §45 odst. 4 ZZVZ.

Z hlediska pravosti a stáří dokladů se dodavatel řídí ustanovením § 86 zákona, přičemž doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dojde-li v průběhu zadávacího řízení k jakékoliv změně v kvalifikaci účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je:

- **Ekonomická výhodnost nabídky – Nejnižší nabídková cena**

Způsob hodnocení nabídek:

Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria nejnižší nabídkové ceny. **Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH (100%).** Nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k realizaci předmětu zakázky.

Pokud dojde k rovnosti předložených nabídkových cen na prvním, druhém či třetím pořadí, výběr nejvhodnější nabídky, případně určení dodavatele druhého či třetího v pořadí, bude provedeno losem. Účastnit se losování mají právo dodavatelé, kterých se výběr losem týká. O termínu losování zadavatel dodavatele písemně vyrozumí nejméně 5 kalendářních dnů před losováním.

8. POŽADAVKY NA OBSAHOVÉ ČLENĚNÍ A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

8.1. Způsob zpracování nabídky

Nabídky ve smyslu § 107 odst. 1 zákona podávají písemně, a to v elektronické podobě výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.varnsdorf.cz/>. Nabídku je nezbytné přiřadit pod konkrétní veřejnou zakázku zadavatele, pro kterou je nabídka zpracována. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce (tím zadavatel nijak nevyklučuje aplikaci § 45 odst. 3 zákona) a musí být zajištěna jejich dobrá čitelnost. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Za včasné podání žádosti o účast odpovídá dodavatel.

8.2. Požadavky na jednotné uspořádání nabídky (doporučení zadavatele)

Obsah nabídky.

Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol)

Krycí list nabídky.

Pro sestavení krycího listu dodavatel použije přílohu č. 3 zadávací dokumentace – Krycí list nabídky (vzor). Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace (viz článek 4. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny), datum a podpis osoby oprávněné jménem či za dodavatele jednat.

9. LHŮTA A PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne 30. 03. 2022 v 10 :00 hodin.

Podání nabídek

Nabídky budou podávány v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje <https://www.https://zakazky.varnsdorf.cz/>.

Veškeré technické náležitosti týkající se podání nabídky jsou volně dostupné na stránkách poskytovatele elektronického nástroje <https://www.vhodne-uverejneni.cz>. Zadavatel upozorňuje případné účastníky, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že elektronický nástroj může postihnout

výpadek funkčnosti, za který zadavatel neodpovídá. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu (např. několik hodin). Zadavatel dále upozorňuje, že pro podání nabídky je nezbytná registrace dodavatele. Registrace není okamžitá a může trvat několik pracovních dnů, proto by případní účastníci měli tuto registraci provést s předstihem a nikoli na poslední chvíli.

Zadavatel zároveň uvádí, že na stránkách profilu zadavatele, přesněji <https://zakazky.varnsdorf.cz/> jsou k dispozici veškeré manuály potřebné k podání nabídky.

10. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek proběhne v souladu s § 109 odst. 1 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

11. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

11.1 HARMONOGRAM VÝSTAVBY

- **Účastník ve své nabídce předloží Smluvní harmonogram** zpracovaný v kalendářních týdnech, který je závazný po celou dobu výstavby a je možno jej měnit pouze s písemným souhlasem Objednatele. V tomto harmonogramu musí být uvedeny základní druhy prací pro daný kalendářní týden a u nich uveden finanční objem prováděných prací. Zadavatel uvádí, že Smluvní harmonogram je, jak je výše uvedeno závazný, ovšem finanční objem, respektive konkrétní fakturace provedených prací bude prováděna měsíčně v souladu se Smlouvou o dílo. Tento harmonogram se stane přílohou Smlouvy o dílo.

12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele požadujícího vysvětlení nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt (tj. pokud není doručena alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek).

13. JINÉ SKUTEČNOSTI SPOJENÉ SE ZADÁVACÍM ŘÍZENÍM

Hlavní projektant: Pavel Hruška, ČKAIT 0009178. Osoby podílející se na tvorbě jednotlivých částí projektové dokumentace jsou uvedeny v Průvodní zprávě, která je součástí Přílohy č.1 – Projektová dokumentace.

14. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Doručování písemností a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude probíhat písemně v elektronické podobě prostřednictvím nástroje <https://zakazky.varnsdorf.cz/>.

Dodavatel musí být pro registraci v elektronickém nástroji PVU držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu.

Zadavatel upozorňuje, že v případě požadavku na předložení kvalifikačních dokladů a dokumentů v originále nebo úředně ověřené kopii musí být tyto předloženy výhradně v elektronické podobě. V elektronické podobě se požadované doklady předkládají jako:

- originální elektronický dokument opatřený příslušnými elektronickými podpisy oprávněných osob, nebo
- listinný originál úředně konvertovaný do elektronické podoby prostřednictvím služby CzechPoint.

Zadavatel pro úplnost uvádí, že prostý scan kvalifikačních dokumentů s fyzickými podpisy (tedy např. naskenované čestné prohlášení) není možné akceptovat, protože se nejedná o originál ani úředně ověřenou kopii.

15. VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel nebude dodavatelům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou dodavatelé sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v zákoně, a to i v případě, pokud nebude mít řádně zajištěno financování veřejné zakázky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky do konce lhůty stanovené pro podání nabídek.

Zadavatel nepripouští variantní řešení ani rozdělení zakázky na části.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdržel nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Ve Varnsdorfu dne 28. 02. 2022

ThMgr. Roland Solloch
starosta města