

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

VÝZVA

na veřejnou zakázku zadanou dle § 27, jako veřejná zakázka malého rozsahu na služby, a dále dle § 31 a § 6, zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění s názvem

„Technický dozor a koordinátor BOZP na stavbě: „Rekonstrukce centra sociálních služeb a ubytovny č. p. 2470 ve Varnsdorfu“

Projekt bude spolufinancován ze zdrojů EU v rámci Integrovaného regionálního operačního programu.

Registrační číslo projektu: CZ.06.2.56/0.0/0.0/18_103/0008939

Identifikační číslo: EDS/SMVS: 117D03D000689

Název projektu: „Centrum sociálních služeb a ubytovna č.p. 2470 ve Varnsdorfu“

Prioritní osa IROP: PO 2: Zkvalitnění veřejných služeb a podmínek života pro obyvatele regionů

INFORMACE O ZADAVATELI

Základní údaje

název: Město Varnsdorf

sídlo: náměstí E. Beneše 470, 407 47 Varnsdorf, IČ 00261718

osoba oprávněná jednat: ThMgr. Roland Solloch, starosta města

Profil zadavatele

Profilem zadavatele je adresa: <https://zakazky.varnsdorf.cz/>

Zadávací dokumentace je k dispozici v plném rozsahu na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.varnsdorf.cz/contract_display_173.html.

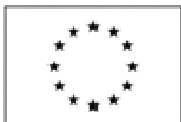
Zadavatel doporučuje účastníkům sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, zejména s ohledem na případné vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

Elektronický nástroj zadavatele

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné. Za řádné a včasné seznamování se s informacemi i dokumenty zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK a i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel. Veškeré informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jako registrace dodavatele do systému, informací o používání elektronického podpisu apod. jsou dostupné na <https://zakazky.varnsdorf.cz/>.

Název projektu: „Centrum sociálních služeb a ubytovna č.p. 2470 ve Varnsdorfu“

Identifikační číslo projektu: CZ.06.2.56/0.0/0.0/18_103/0008939



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Úřední název: Město Varnsdorf
Sídlo: nám. E. Beneše 470, 407 47 Varnsdorf, ČR
IČ: 00261718
DIČ: CZ00261718
Právní forma: obec (orgán místní samosprávy)

Statutární zástupce: ThMgr. Roland Solloch, starosta města

Kontaktní osoby ve věcech technických:

Ing. Jaroslav Beránek, vedoucí odboru správy majetku a investic, MěÚ Varnsdorf
tel.: +420 417 545 180, e-mail: jaroslav.beranek@varnsdorf.cz
Bohdana Mičianová, referent odboru správy majetku a investic, MěÚ Varnsdorf
tel.: +420 417 545 182, e-mail: bohdana.micianova@varnsdorf.cz

Kontaktní osoby ve všech věcech výběrového řízení:

Eva Kunčarová, odbor správy majetku a investic, MěÚ Varnsdorf
tel.: +420 417 545 189, e-mail: eva.kuncarova@varnsdorf.cz

2. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO TECHNICKÁ SPECIFIKACE

2.1. Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka na služby

Název CPV:

715 / 71500000-3 služby ve stavebnictví
7152 / 71520000-9 stavební dohled
71521 / 71521000-6 dohled na staveništi

2.2. Předmět veřejné zakázky

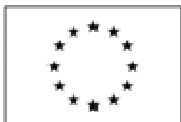
2.1 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmět plnění je provedení činností, úkonů a služeb souvisejících s výkonem inženýrské činnosti TDI a koordinátora BOZP při přípravě, zhotovení a vyhodnocení stavby: „**Rekonstrukce centra sociálních služeb a ubytovny č. p. 2470 ve Varnsdorfu**“ (dále jen „Stavba“). Předmětem plnění bude prováděn na základě příkazní smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a vybraným uchazečem.

2.3 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky – stavba

Předmětem plnění je kompletní rekonstrukce objektu ubytovny a centra sociálních služeb Varnsdorf, bližší specifikace dle zpracované projektové dokumentace a výkazu výměr.

Název projektu: „Centrum sociálních služeb a ubytovna č.p. 2470 ve Varnsdorfu“
Identifikační číslo projektu: CZ.06.2.56/0.0/0.0/18_103/0008939



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Veškeré informace o veřejné zakázce (zadávací dokumentace, projektová dokumentace, výkaz výměr) naleznete pod tímto odkazem:

https://zakazky.varnsdorf.cz/contract_display_165.html

Členění navrhované stavby je následující:

Stavební objekty

- SO 01.1 Bourací práce
- SO 01.2 Architektonicko stavební řešení
- SO 01.3 Stavebně konstrukční řešení
- SO 02.1 Zdravotechnické instalace
- SO 02.2 Vytápění
- SO 02.3 Vzduchotechnika
- SO 02.4 Elektroinstalace – silnoproud
- SO 02.5 Elektroinstalace – slaboproud
- SO 03 Venkovní úpravy – komunikace, oplocení, ostatní plochy
- SO 04 Vedlejší rozpočtové náklady

Předpokládaná hodnota předmětu stavebních prací činí 66.562.835 Kč bez DPH.

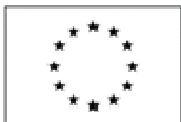
2.4 Činnosti technického dozoru před zahájením a v průběhu výstavby:

Zajištění technického dozoru a koordinátora BZOP obsahuje tyto činnosti

- ✓ seznámení se s dokumentací pro provedení stavby a její detailní znalost
- ✓ seznámení se s obsahem uzavřených smluv, stavebním povolením (územním rozhodnutím) a vyjádřeními dotčených orgánů a zajištění jejich plnění a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby
- ✓ výkon technického dozoru investora v rozsahu „Sazebníku pro navrhování cen projektových prací inženýrských činností“ UNIKA v aktuálním vydání
- ✓ organizace předání a převzetí staveniště zhotoviteli stavby včetně protokolárního zápisu a předání základního směrového a výškového vytýčení stavby zhotoviteli
- ✓ účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem stavby před zahájením stavby
- ✓ zabezpečení, organizace a účast na veškerých jednáních s dotčenými orgány a organizacemi, která souvisí s předáním stavby
- ✓ systematické doplňování projektové dokumentace, podle které se stavba provádí, koordinace požadavků autorského dozoru a požadavků zhotovitele
- ✓ projednávání dodatků a změn dokumentace, které nezvyšují náklady, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby
- ✓ kontrola zhotovitele a ostatních účastníků výstavby při dodržení podmínek stavebního povolení a dalších rozhodnutí DOSS po celou dobu provádění stavby, podávání podnětů k nápravě při jejich porušování
- ✓ cenovou a věcnou kontrolu skutečně provedených prací a zjišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem
- ✓ zajištění veškerých souvisejících dokladů, rozhodnutí a stanovisek pro dokončení a kolaudaci stavby
- ✓ kompletní zajištění technického dozoru investora v průběhu realizace stavby a veškerou s tím související činnost

Název projektu: „Centrum sociálních služeb a ubytovna č.p. 2470 ve Varnsdorfu“

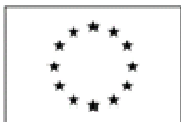
Identifikační číslo projektu: CZ.06.2.56/0.0/0.0/18_103/0008939



- ✓ provádění dozoru a kontrol kvalitní přípravy a realizace prací na staveništi
- ✓ kontrolu věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání objednateli
- ✓ průběžnou kontrolu těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty, nebo se stanou nepřístupnými, provádění zápisu o kontrolách do st. deníku.
- ✓ odevzdání připravených prací dalším zhotovitelům stavby na navazující činnost
- ✓ spolupráce se zhotovitelem dokumentace a zhotoviteli stavby při provádění nebo navrhování opatření k odstranění případných vad dokumentace
- ✓ provádění kontroly dodávek předepsaných materiálů v návaznosti na platnou PD, kvality prováděných prací, zkoušek materiálů a konstrukcí prováděných zhotovitelem sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly)
- ✓ kontrola vedení stavebních a montážních deníků a organizování dle potřeby koordinačních porad všech zainteresovaných na plnění díla
- ✓ hlášení archeologických nálezů
- ✓ spolupráce na opatřeních na odvrácení nebo omezení živelných událostí
- ✓ kontrola postupu prací dle časového plánu stavby a ustanoveními příslušných norem
- ✓ příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí, provádění přejímek, účast a příprava kolaudačního řízení
- ✓ kontrola odstraňování vad a nedodělků
- ✓ kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby
- ✓ spolupráce s odpovědnými geodety
- ✓ odborná pomoc při zařazení do majetku zadavatele
- ✓ v období záruk po dobu 3 let po dokončení stavby dvakrát ročně vždy k 1.6. a 1.12. prohlídka stavby a příprava podkladů pro reklamaci vůči zhotoviteli k řešení odstranění záručních vad a předat je zadavateli
- ✓ oznámení o chystaném zahájení prací dotčeným orgánům
- ✓ výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) na staveništi, včetně vypracování a schválení plánu BOZP na staveništi a pravidelné činnosti v průběhu stavby v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. a souvisejícími předpisy
- ✓ předpokládaná doba samotného výkonu TDI (bez započtení času nutného pro cestu do místa stavby) je 24 hod/měs. (6 hodin/týden resp. 3x2 hodin/týden).

Činnost technického dozoru v období po dokončení stavby (individuální a komplexní zkoušky)

- projednání postupu a rozsahu individuálních a komplexních zkoušek včetně zajištění potřebných správních povolení k jejich provedení, účast při jejich provádění a vyhodnocení
- kontrola při odstraňování zjištěných vad a nedodělků, reklamace případných skrytých vad
- kontrola při odstraňování reklamovaných skrytých vad
- kontrola vyklizení staveniště
- odborná pomoc při zařazení stavby do majetku zadavatele



Činnost technického dozoru v období kolaudace stavby

- příprava a zabezpečení podkladů pro kolaudační rozhodnutí
- podání návrhu na vydání kolaudačního rozhodnutí
- účast na kolaudačním řízení

Činnost technického dozoru v době záruční lhůty

- po dokončení stavby dvakrát ročně vždy k 01.06. a 01.12. prohlídka stavby a příprava podkladů pro případnou reklamaci vůči zhotoviteli k řešení odstranění záručních vad a jejich předání zadavateli
- kontrola zahájení oprav na základě uplatněné reklamace
- kontrola zhotovitele stavby při odstraňování reklamačních závad a převzetí po odstranění reklamačních závad
- návrh na uplatnění případných sankcí vůči zhotoviteli stavby při neplnění podmínek vyplývajících z poskytnuté záruky za jakost
- řešení všech připomínek ke kvalitě stavby od dotčených orgánů či organizací, nebo od občanů města
- zpracování závěrečné zprávy o všech opravách po dobu záruční lhůty

Po celou dobu výkonu činností technického dozoru a činností koordinátora BOZP bude mandatář poskytovat mandantovi nezbytnou součinnost ve věci případných požadavků a podmínek poskytovatele dotace pro spolufinancování uznatelných nákladů při realizaci stavby.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpokládaný průběh realizace stavby

předpokládaný termín zahájení stavebních prací: duben/2022
předpokládaný termín předání a převzetí dokončeného díla: do 20 měsíců od zahájení díla (předání a převzetí staveniště zhotovitelem)

Termíny jsou předpokládány (orientační) a závisí rovněž na průběhu zadávacího řízení na dodavatele stavby a dalších organizačních skutečnostech na straně zadavatele.

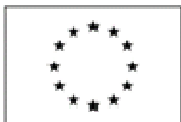
Prohlídka místa plnění:

Prohlídka místa plnění je možná po dohodě s kontaktní osobou zadavatele.

4. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje předložení níže uvedených dokumentů k prokázání kvalifikace

Součástí nabídky bude čestné prohlášení uchazeče o tom, že je oprávněn k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Součástí nabídky bude čestné prohlášení uchazeče o tom, že je odborně způsobilý k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.

Součástí nabídky bude seznam významných služeb obdobného charakteru, poskytnutých uchazečem za **poslední 3 roky** s uvedením ceny, doby a místa poskytování služeb.

Kopie dokladů prokazujících kvalifikaci předloží vybraný uchazeč před podpisem příkazní smlouvy.

V případě osob, jejichž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zabezpečuje, doloží uchazeč čestným prohlášením, že jsou s dodavatelem v zaměstnaneckém poměru, nebo prokáží splnění jejich kvalifikace jako subdodavatelů.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Všeobecné obchodní podmínky

Platební podmínky:

Úhrada ceny za poskytnuté služby bude prováděna průběžně, na základě faktur se splatností odpovídající lhůtě splatnosti min. 30 dnů od doručení. Faktura za poskytované služby v příslušném kalendářním měsíci bude vystavena vždy nejpozději do 14. dne měsíce následujícího. Takto bude postupováno až do dosažení 95% celkové ceny díla bez DPH a DPH v platné výši. Úhrada zbývajících částky rovnající se 5% z ceny díla bude provedena za stejných platebních podmínek bez zbytečného odkladu po nabytí právní moci všech kolaudačních rozhodnutí stavby. Poskytovatel služeb je povinen vyhovět žádosti objednatele o prodloužení lhůty splatnosti faktur v případě využití dotačních titulů na financování akce až do doby převedení odpovídající části přiznané dotace na účet investora, max. však o 30 dní.

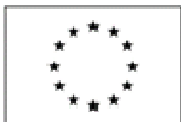
Faktury za provedené práce budou vystavovány odděleně za výkon činností Technického dozoru a za výkon činností koordinátora BOZP.

Způsob zpracování nabídkové ceny:

Celková nabídková cena bude uvedena za kompletní poskytnutí služeb, jako pevná a nepřekročitelná – bez DPH a s DPH. Celková nabídková cena bude dále členěna tak, že samostatně bude uvedena částka za výkon činností technického dozoru bez činností koordinátora BOZP bez DPH a včetně DPH a zvlášť částka za výkon činností koordinátora BOZP bez DPH a včetně DPH.

Vybraný Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci a účetní doklady související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028 a umožnit k této dokumentaci minimálně do konce roku 2028 přístup. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji žadatel/příjemce použít.

Každý originální účetní doklad musí obsahovat registrační číslo projektu: CZ.06.2.56/0.0/0.0/18_103/0008939.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

6. POŽADAVKY NA OBSAHOVÉ ČLENĚNÍ A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Forma, obsah a způsob podání nabídky:

Nabídka bude obsahovat:

Identifikační údaje účastníka

Doklady o prokázání kvalifikace dle odst. 4

Nabídkovou cenu dle odst. 5 a návrh mandátní smlouvy, ve které budou zpracovány podmínky této výzvy.

Nabídky se podávají elektronicky dle odst. 7 výzvy.

7. LHŮTA A PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne 10. 03. 2022 v 10 :00 hodin.

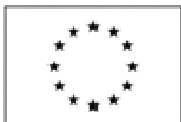
Podání nabídek

Nabídky budou podávány v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje <https://www.zakazky.varnsdorf.cz/>.

Veškeré technické náležitosti týkající se podání nabídky jsou volně dostupné na stránkách poskytovatele elektronického nástroje <https://www.vhodne-uvarejneni.cz/>. Zadavatel upozorňuje případné účastníky, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že elektronický nástroj může postihnout výpadek funkčnosti, za který zadavatel neodpovídá. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu (např. několik hodin). Zadavatel dále upozorňuje, že pro podání nabídky je nezbytná registrace dodavatele. Registrace není okamžitá a může trvat několik pracovních dnů, proto by případní účastníci měli tuto registraci provést s předstihem a nikoli na poslední chvíli. Zadavatel zároveň uvádí, že na stránkách profilu zadavatele, přesněji <https://zakazky.varnsdorf.cz/> jsou k dispozici veškeré manuály potřebné k podání nabídky.

8. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.



9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je:

- Ekonomická výhodnost nabídky – Nejnižší nabídková cena

Způsob hodnocení nabídek:

Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria nejnižší nabídkové ceny. Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH (100%). Nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k realizaci předmětu zakázky.

10. VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení. Tyto náklady nesou dodavatelé sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení, a to i v případě, pokud nebude mít řádně zajištěno financování veřejné zakázky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit podmínky výzvy do konce lhůty stanovené pro podání nabídek.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani rozdělení zakázky na části.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdržel nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Ve Varnsdorfu, dne 17. 02. 2022

ThMgr. Roland Solloch
starosta města