

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací podmínky a požadavky zadavatele pro zpracování a podání nabídky v zadávacím řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“) k podlimitní veřejné zakázce vyhlášené dle § 53 ZZVZ

„STAVEBNÍ ÚPRAVY PROVOZNÍHO OBJEKTU V AREÁLU TECHNICKÝCH SLUŽEB VE VARNSDORFU“

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ.

Zadávacími podmínkami se rozumí veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 ZZVZ. Vymezení některých dalších pojmů upravuje ustanovení § 28 ZZVZ.

ZADAVATEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Město Varnsdorf
nám. E. Beneše 470, 407 47 Varnsdorf
IČ 00261718
DIČ CZ 00261718

UVEŘEJNĚNÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ:

Zadavatel zahajuje zjednodušené podlimitní řízení uveřejněním výzvy k podání nabídek a uveřejněním zadávací dokumentace na profilu zadavatele.

ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ ZADAVATELE:

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s informacemi i dokumenty zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jako registrace dodavatele do systému, informací o používání elektronického podpisu apod. jsou dostupné na <https://zakazky.varnsdorf.cz/>.

OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ:

Veřejná zakázka nepodléhá režimu o ochraně utajovaných informací. Účastník podáním své nabídky bere na vědomí, že uzavřená smlouva o dílo bude se všemi zákonem požadovanými přílohami zveřejněna dle platných právních předpisů a to na profilu zadavatele a v registru smluv.

IDENTIFIKACE OSOB PODLE § 36 odst. 4 ZZVZ:

Projektovou dokumentaci pod názvem: Adaptace provozního objektu v areálu TS Varnsdorf zpracoval DK Atelier Rumburk, zodpovědný projektant Ing. Jiří Drahot, ČKAIT 0400741.

Je-li v zadávacích podmínkách uveden přímý či nepřímý odkaz na určitého dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se v souladu s § 89 odst. 6 zákona za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je dodavatel oprávněn nabídnout jiné rovnocenné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

Technický dozor u téže stavby v případě zakázky na stavební práce nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním spojená.

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Identifikační údaje:

Název zadavatele: Město Varnsdorf

Sídlo zadavatele: nám. E. Beneše 470, 407 47 Varnsdorf

IČ: 00261718

Telefon: +420 417 545 111

E-mail: varnsdorf@varnsdorf.cz

Datová schránka (ID): kabbfuj

Profil zadavatele: <https://zakazky.varnsdorf.cz/>

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

ThMgr. Roland Solloch, starosta města Varnsdorfu

Kontaktní osoby zadavatele

ve věcech technických:

Ing. Jaroslav Beránek: vedoucí odboru správy majetku a investic MěÚ Varnsdorf

e-mail: jaroslav.beranek@varnsdorf.cz, tel.: +420 417 545 180

Ing. Klára Hájková: referent odboru správy majetku a investic MěÚ Varnsdorf

e-mail: klara.hajkova@varnsdorf.cz, tel.: +420 471 545 182

ve věcech zadávacího řízení:

Eva Kunčarová: referent odboru správy majetku a investic MěÚ Varnsdorf

e-mail: eva.kuncarova@varnsdorf.cz, tel.: +420 417 545 189

Ing. Klára Hájková: referent odboru správy majetku a investic MěÚ Varnsdorf

e-mail: klara.hajkova@varnsdorf.cz, tel.: +420 471 545 182

2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky

Stavební úpravy provozního objektu v areálu Technických služeb ve Varnsdorfu

Druh veřejné zakázky

Stavební práce

Druh zadávacího řízení

Zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 ZZVZ

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Název CPV: Stavební práce 45000000-7

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena ve výši 6 300 000,00 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřena v penězích. Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky se nezahrnuje daň z přidané hodnoty. Tato předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena jako výše peněžitého závazku vyplývajícího z plnění veřejné zakázky.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Popis předmětu veřejné zakázky:

Předmětem plnění jsou stavební úpravy spočívající zejména v novém dispozičním rozčlenění obou podlaží objektu dělicími příčkami z pórobetonu a sádkokartonu, osazení nových vnitřních dveří, provedení nových podlah a úprav povrchů vnitřních stěn a stropů. Dále je navrženo kontaktní zateplení obvodových stěn, zateplení střechy v prostoru vazníků a výměna klempířských prvků na fasádách. Výměna oken a vstupních dveří byla provedena v roce 2018.

Stávající stav:

V současné době je 1.NP provozního objektu užíváno jako šatny a hygienické zázemí pro zaměstnance. 2.NP objektu, kde byla původně situována zasedací místnost pro cca 120 osob a zázemí, je dnes bez využití a čeká na adaptaci na kancelářské prostory.

Navrhovaný stav:

Účel využití 1.NP (šatny a hygienické zázemí zaměstnanců) zůstane zachován, ve 2.NP budou nově zřízeny provozní kanceláře a adaptováno hygienické zázemí.

Provoz šaten v 1.NP bude obsluhován převážně přes nově budovaný vstup ze severní strany objektu. Budou zde zřízeny 3 šatny s umývárny pro celkem 41 osob (32 mužů a 9 žen), toalety pro muže, toalety pro ženy, úklidová komora a serverovna. Další šatna pro 10 mužů s toaletami a umývárnu bude přístupná z chodby navazující na původní vstup, který bude v tomto novém řešení sloužit zejména pro administrativní část ve 2.NP. Předávací stanice v JZ části 1.NP zůstává beze změn.

Administrativní provoz ve 2.NP, který bude obsluhován původním vstupem a chodbou se schodištěm, bude vytvořen téměř celý nově. Bude zde zřízeno 7 kanceláří pro celkem 16 zaměstnanců, denní místnost, čajová kuchyňka, toalety pro ženy a toalety pro muže.

Specifikace veřejné zakázky

Rozsah stavebních prací je dán výkresy situace stavby a výkazy výměr, které jsou přílohou této ZD a jsou pro účastníka zásadní pro zpracování nabídky.

Další specifikace této veřejné zakázky je dána projektovou dokumentací, která je přílohou této ZD.

4. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je budova v areálu Technických služeb ve Varnsdorfu, ul. Svatopluka Čecha, p.p.č. 3439/2 v k.ú. Varnsdorf.

Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané termín podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem:	6/2020
Předpokládaný termín předání a převzetí staveniště:	7/2020
Předpokládaný termín zahájení stavebních prací:	7/2020
Předpokládaný termín předání a převzetí díla:	8/2021
Předpokládaný termín počátku běhu záruční lhůty:	9/2021

Zadavatel požaduje realizovat veřejnou zakázku na etapy v závislosti na objemu uvolněných finančních prostředků v rozpočtu města.

- 1. etapa – vnitřní dispozice 1.NP – realizace 2020**
- 2. etapa – vnitřní dispozice 2.NP + zateplení obálky budovy, klempířské prvky – realizace 2021**

Předpokládaný termín zahájení předmětu plnění definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.

Termín zahájení může být posunut v závislosti na ukončení zadávacího řízení. Termíny jsou předpokládané (orientační) a závisí rovněž na průběhu výběrového řízení a dalších organizačních skutečnostech na straně zadavatele.

Účastník předloží do své nabídky závazný časový Harmonogram realizace stavebních prací, jež bude přílohou smlouvy na plnění veřejné zakázky. Tento harmonogram musí být v týdnech. Harmonogram bude podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka a bude součástí návrhu Smlouvy o dílo.

5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **05.05.2020 od 10.30 hodin** před budovou provozního objektu v areálu Technických služeb ve Varnsdorfu, ul. Svatopluka Čecha 1277. S ohledem na rozsah a charakter prací, které budou prováděny, doporučuje zadavatel dodavatelům se prohlídky místa plnění zúčastnit, a to za účelem řádného zjištění všech údajů, které mohou být nezbytné pro zpracování nabídky a zhodnocení souvisejících nákladů a rizik.

Prohlídka místa plnění slouží k seznámení se dodavatelů s technickými detaily, provozními podmínkami, možnostmi a případnými omezeními při realizaci díla, a to prostou vizuální prohlídkou. Pokud při prohlídce vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vyjasňování zadávací dokumentace, je dodavatel povinen písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatele. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy zveřejní na profilu zadavatele.

6. KRITÉRA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti a to podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH. Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria nejnižší nabídkové ceny bez DPH. **Hodnocena bude celková nabídková cena bez DPH.** Nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k realizaci předmětu

zakázky.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou vymezeny v závazném návrhu Smlouvy o dílo, která je přílohou č. 7 této ZD.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby, podle občanského zákoníku, nebo osobou příslušně zmocněnou (ve všech částech k podpisu určených). Originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Účastník do návrhu Smlouvy o dílo doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy. Všechny ostatní změny mimo výše uvedené jsou nepřípustné a budou mít za následek vyloučení účastníka z výběrového řízení. Účastník je povinen doložit k návrhu smlouvy jednotlivé přílohy dle instrukcí uvedených v zadávací dokumentaci. Doplněný a podepsaný návrh smlouvy, včetně příloh, je pro účastníka závazný.

Nedílnou součástí návrhu Smlouvy o dílo bude:

- 1) Položkový rozpočet stavby vč. rekapitulace celkových nákladů stavby
- 2) Časový harmonogram postupu prací
- 3) Seznam předpokládaných poddodavatelů.

Pokud podává nabídku více účastníků společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

Změny či doplnění smlouvy

Jakékoliv změny či doplnění smlouvy budou činěny výhradně písemným dodatkem k této smlouvě, schváleným oběma smluvními stranami. Veškeré změny či doplnění smlouvy musí být v souladu s relevantním ustanovením § 222 ZZVZ a nesmí odporovat této zadávací dokumentaci.

Před podpisem smlouvy zadavatel vybranému dodavateli odešle výzvu k předložení dokladů ve smyslu ustanovení:

§ 122 odst. 3 ZZVZ písm. a)

- předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici

§ 122 odst. 3 ZZVZ písm. b)

– informací a dokladů podle § 104, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího odstavce, zadavatel ve výzvě vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli;

těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V případě výzvy vybranému dodavateli se postupuje podle § 46 odst. 1 ZZVZ obdobně.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje a doklady.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen požadované doklady předložit. Nesplnění této povinnosti je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele dle § 122 odst. 5 ZZVZ.

Před podpisem smlouvy vybraný dodavatel na požádání zadavatele předloží:

Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod pracovníků Zhotovitele (pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem), a to nejméně ve výši ceny díla. Další doklady o pojištění je Zhotovitel povinen na požádání Objednateli předložit. Pojistná smlouva, jejímž předmětem je platné a účinné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou osobě musí být udržována v platnosti po celou dobu provádění díla. Náklady na pojištění nese Zhotovitel a má je zahrnuty ve sjednané ceně.

9. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako „**cena nejvýše přípustná**“.

Účastník ve své nabídce předloží detailní rozpis ceny dle jednotlivých položek předmětu plnění. Pro vytvoření oceněného soupisu prací účastník závazně použije soupis prací předmětné zakázky dodaný zadavatelem v elektronické podobě (vyplněný výkaz výměr - příloha č. 3 ZD).

Každá položka soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude vyplněna. Chybějící, nenacenená nebo nulová položka (bez vysvětlení) může být považována za nesplnění předmětu zakázky a může vést v případě neobjasnění či nedoplnění k vyloučení uchazeče.

Nabídková cena bude uvedena v Kč a to v členění dle smlouvy o dílo:

- a) Celková nabídková cena bez DPH
- b) DPH z nabídkové ceny
- c) Celková nabídková cena včetně DPH

Účastník odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH. Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH a zákonných poplatků.

10. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Účastník v rámci své nabídky prokáže níže uvedené kvalifikační předpoklady. Zadavatel provede posouzení kvalifikace účastníků výběrového řízení v souladu se zákonem a podmínkami specifikovanými v zadávací dokumentaci, prostřednictvím určené komise (komise pro posouzení kvalifikace, hodnotící komise). Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace či kritérií způsobilosti v požadovaném rozsahu může být bez dalšího vyloučen z účasti ve výběrovém řízení a předložená nabídka nemusí být hodnocena. Jestliže účastník

nesplní povinnost v případě změny kvalifikace u dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splňuje:

- 1) základní způsobilost dle § 74 ZZVZ,
- 2) profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a c) ZZVZ,
- 3) technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. a) a d) ZZVZ,

Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ:

Požadavky na prokázání splnění základní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Trestné činy pro účely prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ jsou specifikovány v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavec 2 a vedoucí pobočky závodu.

Způsob prokázání základní způsobilosti podle § 75 odst. 1 ZZVZ:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením: Čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti, které je přílohou č. 4 ZD

Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ:

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění profesní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

dle § 77 odst. 1 ZZVZ

- ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ

- doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. výpis z živnostenského rejstříku či obdobná licence), obsahující minimálně následující oprávnění:

- provádění staveb, jejich změn a odstraňování

dle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ

- doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost právními předpisy vyžadována.

- **osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby**, tj. autorizaci pro obor pozemní stavby vydaného osobám, jejichž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů

Technická kvalifikace podle § 79 ZZVZ:

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění kvalifikace splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ

- seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací; rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele

Dodavatel splňuje předmětný kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu stavebních prací uvede a doloží osvědčení objednatelů pro:

- minimálně 2 referenční zakázky na stavební práce obdobného charakteru předmětu VZ. Za obdobnou zakázku se považuje rekonstrukce budovy občanské vybavenosti (zateplení objektu, oprava střechy, úpravy vnitřních dispozic, rozvody sítí) provedené uchazečem za posledních 5 let. Požadavek referenční zakázky v objemu min. 2 mil. Kč bez DPH u každé takové zakázky.

Způsob prokázání kvalifikace:

Výše uvedené skutečnosti účastník doloží seznamem stavebních prací a osvědčeními objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. (příloha č. 6 ZD)

dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ

- osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům,

Způsob prokázání kvalifikace:

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace u jedné osoby na pozici stavbyvedoucího

Minimální úroveň:

- autorizace pro obor **pozemní stavby**;
- praxe v oboru pozemních staveb na pozici stavbyvedoucího minimálně 3 let a praxe na pozici stavbyvedoucího alespoň na 2 dokončených stavbách obdobného charakteru ve finančním objemu alespoň 5.000.000,- Kč bez DPH;

Způsob prokázání kvalifikace:

- doklad o autorizaci;
- čestné prohlášení o délce praxe osoby na pozici stavbyvedoucího a o praxi stavbyvedoucího na stavbě, dle definice výše, včetně uvedení finančního objemu stavebních prací;

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87.

Doklady podle § 77 odst. 1 nebo 2 ZZVZ dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi sídla jeho odbornou profesní způsobilost nevyžadují.

Při prokazování kvalifikace se uplatní také obecná pravidla vztahující se k předkládání dokladů obsažená v § 45 ZZVZ. Dodavatel je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad, není-li z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit zadavatelem požadovaný doklad. Toto pravidlo se tak uplatní především v situacích, kdy se jednotlivá oprávnění k podnikání „překrývají“ a oprávnění k provádění jedné činnosti je tak možno prokázat prostřednictvím různých dokladů o oprávnění k podnikání. Možnost předložit jiný rovnocenný doklad vyplývá přímo z ustanovení § 45 odst. 2 ZZVZ

V souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ musí doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

11. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,**
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,**
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a**

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Doklady o kvalifikaci podle § 86 ZZVZ:

Za účelem prokazování kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace – e-Certis.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení podle § 88 ZZVZ:

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je tento účastník povinen změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek, a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Nesplnění této povinnosti, tj. neoznámení změny v dokladech prokazujících splnění kvalifikace, je důvodem pro vyloučení účastníka/dodavatele.

Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Předloží-li účastník v nabídce či před uzavřením smlouvy zadavateli v souladu s § 228 ZZVZ výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů platný ve lhůtě pro prokázání kvalifikace (ve lhůtě pro podání nabídek společně s nabídkou), nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění této profesní způsobilosti pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání profesní způsobilosti pro plnění této veřejné zakázky. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce. Předloží-li účastník v nabídce či před uzavřením smlouvy veřejnému zadavateli certifikát v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ,

platný ve lhůtě pro prokázání kvalifikace (ve lhůtě pro podání nabídek společně s nabídkou) a údaje jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání kvalifikace účastníkem. Pokud dodavatel nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 240 ZZVZ, je to důvod pro jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení.

Dodatečné informace k dokladům prokazujícím kvalifikaci:

Zadavatel může po účastníkovi požadovat, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Účastník musí tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

12. PLNĚNÍ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELE

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Seznam bude obsahovat: název – obchodní jméno poddodavatele, základní identifikační údaje, přehled věcného rozsahu plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky (příloha č. 5 ZD).

Vybraný dodavatel je povinen ve smyslu § 105 odst. 3 zákona předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů výše uvedených stavebních prací či služeb, které jsou poskytnuty v zařízení pod přímým dohledem zadavatele, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří by se měli následně zapojit do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. V případě, že účastník ve své nabídce nepředloží seznam poddodavatelů, má se zato, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli a bude realizovat celé dílo prostřednictvím vlastních kapacit.

13. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Veškerá komunikace bude probíhat prostřednictvím profilu zadavatele.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám případně související dokumenty včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele a zároveň uveřejní na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast, předběžných nabídek nebo nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

14. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace včetně všech příloh bude po celou lhůtu po podání nabídek zveřejněna na profilu zadavatele: <https://zakazky.varnsdorf.cz/>.

15. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A POŽADAVKY NA JEDNOTNÉ USPOŘÁDÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce (tím zadavatel nijak nevylučuje aplikaci § 45 odst. 3 zákona) a musí být zajištěna jejich dobrá čitelnost. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník.

Požadavky na jednotné uspořádání nabídky (doporučení zadavatele)

Účastník sestaví nabídku v níže vymezeném pořadí:

- a) krycí list nabídky
- b) obsah nabídky
- c) dokumenty prokazující splnění kvalifikace
- d) závazný návrh Smlouvy o dílo včetně povinných příloh
- e) seznam poddodavatelů a vyjádření jejich podílu na veřejné zakázce, v případě nevyužití poddodavatele, čestné prohlášení, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky poddodavatelům
- f) harmonogram realizace stavebních prací uvedený v týdnech
- g) oceněný položkový rozpočet
- h) další doklady požadované v zadávací dokumentaci (např. plná moc)

16. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky ve smyslu § 107 odst. 1 zákona podávají písemně, a to v elektronické podobě výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.varnsdorf.cz/>. Nabídku je nezbytné přiřadit pod konkrétní veřejnou zakázku zadavatele, pro kterou je nabídka zpracována.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce (tím zadavatel nijak nevylučuje aplikaci § 45 odst. 3 zákona) a musí být zajištěna jejich dobrá čitelnost. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Za včasné podání žádosti o účast odpovídá dodavatel.

17. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne **15. 05.2020 v 11.00 hodin.**

18. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otvírání elektronicky podaných nabídek proběhne v souladu s § 109 odst. 1 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

19. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky do konce lhůty stanovené pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku v souladu s § 127 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou uchazeči sami.

20. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky, včetně jejich vysvětlení či případných úprav dle § 98 a 99 zákona je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na zadávacím řízení. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Zdůvodněné námitky proti úkonům zadavatele může podat kterýkoliv dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Námitky musí stěžovatel doručit zadavateli v souladu s § 242 zákona nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozvěděl, nejpozději však do uzavření smlouvy. Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek. Námitky musí mít náležitosti podle § 244 zákona.

21. PŘÍLOHY

1. Krycí list nabídky
2. Projektová dokumentace
3. Výkaz výměr
4. ČP – Základní způsobilost
5. Seznam poddodavatelů, se kterými uchazeč uvažuje při plnění veřejné zakázky – ČP
6. Seznam významných stavebních prací – Čestné prohlášení
7. Závazný vzor návrhu Smlouvy o dílo

Ve Varnsdorfu dne 22.04.2020

ThMgr. Roland Solloch
starosta města